

**EFEKTIVITAS PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DI  
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 KOTA CIREBON**

**SKRIPSI**

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat  
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)  
pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI)



Disusun Oleh:

**RISKA ZETIARA YANTI**

NIM : 1808109148

**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
IAIN SYEKH NURJATI CIREBON  
2022 M/1443 H**

**EFEKTIVITAS PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DI  
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 KOTA CIREBON**

**SKRIPSI**

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat  
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)  
pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI)



Disusun Oleh:  
**RISKA ZETIARA YANTI**

NIM : 1808109148

**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
IAIN SYEKH NURJATI CIREBON**

**2022 M/1443 H**

## **ABSTRAK**

### **Riska Zetiara Yanti : Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon**

Perpustakaan sekolah sangat dibutuhkan sebagai sarana belajar untuk menambah pengetahuan dan meningkatkan keterampilan. Secara langsung atau tidak langsung perpustakaan dapat digunakan sebagai sarana mencerdaskan kehidupan bangsa. Pada pengelolaan perpustakaan sekolah, peran staff perpustakaan yang memiliki pengetahuan dan keterampilan dalam mengelola perpustakaan sekolah sangat dibutuhkan. Untuk mengetahui kegiatan perpustakaan sekolah berjalan dengan baik, dapat dilihat dari efektivitas pengelolaan perpustakaan sekolah. Pada penelitian ini akan membahas mengenai efektivitas pengelolaan perpustakaan sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon. Efektivitas pengelolaan perpustakaan sekolah difokuskan kepada keberadaan buku, keberadaan sarana fasilitas, dan efektivitas pelayanan perpustakaan sekolah. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode deskriptif kualitatif. Untuk memperoleh data yang dibutuhkan dalam penelitian ini menggunakan teknik wawancara, observasi, dan dokumentasi. Keberadaan koleksi buku pada perpustakaan sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon terdapat 14.740 eksemplar koleksi buku. Pengembangan koleksi buku telah dilaksanakan dengan baik dan mencapai rasio berdasarkan SNI 7329 : 2009. Koleksi buku yang tersedia di perpustakaan sekolah dalam keadaan baik dan tersusun rapih. Keberadaan sarana fasilitas pada perpustakaan sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon sudah lengkap. Pengelola perpustakaan sekolah senantiasa berupaya untuk memenuhi sarana fasilitas yang dibutuhkan guna menunjang aktivitas pengunjung perpustakaan sekolah. Efektivitas pelayanan perpustakaan sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon bertolak ukur pada program kerja yang telah ditentukan. Pengelola perpustakaan sekolah senantiasa berupaya untuk memberikan pelayanan yang prima kepada pengunjung perpustakaan sekolah.

**Kata Kunci : Efektivitas, Pengelolaan, Perpustakaan Sekolah**

## **ABSTRACT**

**Riska Zetiara Yanti : *Effectiveness of School Library Management at  
SMA Negeri 1 Cirebon City***

School libraries are needed as a means of learning to increase knowledge and improve skills. Directly or indirectly, the library can be used as a means of educating the nation's life. In managing school libraries, the role of library staff who have knowledge and skills in managing school libraries is very much needed. To find out the school library activities are going well, it can be seen from the effectiveness of the school library management. This study will discuss the effectiveness of school library management in SMA Negeri 1 Cirebon City. The effectiveness of school library management is focused on the existence of books, the existence of facilities, and the effectiveness of school library services. The method used in this study is a qualitative descriptive method. To obtain the data needed in this study using interview, observation, and documentation techniques. The existence of a collection of books in the school library at SMA Negeri 1 Cirebon City has 14,740 copies of the book collection. The development of the book collection has been carried out well and achieved a ratio based on SNI 7329: 2009. The collection of books available in the school library is in good condition and neatly arranged. The existence of facilities in the school library at SMA Negeri 1 Cirebon City is complete. The school library manager always strives to fulfill the facilities needed to support the activities of school library visitors. The effectiveness of school library services at SMA Negeri 1 Cirebon City is measured by the work program that has been determined. School library managers always strive to provide excellent service to school library visitors.

**Keywords: *Effectiveness, Management, School Libraries***



**LEMBAR PERSETUJUAN**

**EFEKTIVITAS PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH  
DI SMA NEGERI 1 KOTA CIREBON**

Disusun Oleh :

**Riska Zetiara Yanti**

**NIM : 1808109148**

Menyetujui,

**Pembimbing I**

**Pembimbing II**

**Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd.**

**NIP. 19630522 199403 1 003**

**Nur Salim, M.Pd.I.**

**NIP. 19780519 201710 3 101**

Mengetahui,

**Ketua Jurusan MPI**

**Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd.**

**NIP. 19630522 199403 1 003**

## NOTA DINAS

Kepada  
Yth. Ketua Jurusan MPI  
IAIN Syekh Nurjati Cirebon  
di Cirebon

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah melakukan bimbingan, arahan dan koreksi terhadap penulisan skripsi berikut ini :

Nama : Riska Zetiara Yanti  
NIM : 1808109148  
Judul : **Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon**

Kami bersepakat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) IAIN Syekh Nurjati Cirebon untuk di Munaqosyahkan.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Cirebon, 12 Mei 2022

Menyetujui,

**Pembimbing I**



**Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd.**

**NIP. 19630522 199403 1 003**

**Pembimbing II**



**Nur Salim, M.Pd.I.**

**NIP. 19780519 201710 3 101**



## PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul “Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah di Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri 1 Kota Cirebon” oleh RISKAZETIARA YANTI, NIM 1808109148, telah di-munaqosyah-kan pada tanggal 9 Juni 2022 di hadapan dewan penguji dan dinyatakan lulus.

Skripsi ini telah memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI), Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK), Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon.

Tim Munaqosyah

Tanggal

Tanda Tangan

**Ketua Jurusan**

Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd  
NIP. 19630522 199403 1 003

30-06-2022

**Sekretaris Jurusan**

Dr. Mumun Munawaroh, M.Si  
NIP. 19701222 199603 2 001

30-06-2022

**Penguji I**

Dr. Mumun Munawaroh, M.Si  
NIP. 19701222 199603 2 001

30-06-2022

**Penguji II**

Dr. Ahmad Ripai, M.Pd  
NIP. 19731105 200801 1 008

30-06-2022

**Pembimbing I**

Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd  
NIP. 19630522 199403 1 003

30-06-2022

**Pembimbing II**

Nur Salim, M.Pd.I  
NIP. 19780519 201710 3 101

30-06-2022

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Fathin, M.Pd  
NIP. 19610805 199003 1 004

## PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI

Bismillahirrahmaanirrahiim,

Saya menyatakan bahwa skripsi yang berjudul **“Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon”** serta seluruh isinya merupakan karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan.

Atas pernyataan ini, saya siap menanggung resiko atau sanksi yang dijatuhkan kepada saya dengan peraturan yang berlaku. Apabila di kemudian hari adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan, atau ada klaim terhadap keaslian karya yang telah saya buat ini.

Cirebon, 12 Mei 2022

Yang membuat pernyataan,



**Riska Zetiara Yanti**

**NIM : 1808109148**



## LEMBAR PERSEMBAHAN

Alhamdulillah rabbil 'alamin, Puji syukur kehadiran Allah SWT atas Rahmat dan Hidayah-Nya yang telah memberikan kemampuan kepada Penulis untuk menyelesaikan skripsi. Shalawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW. Saya bersyukur dapat menyelesaikan tugas akhir dalam perkuliahan ini. Saya persembahkan karya terindah ini untuk orang-orang yang saya sayangi :

1. Kepada kedua orang tua tercinta yaitu Bapak Nurdin dan Ibu Nuryanti. Terima kasih telah memberikan kasih sayang yang sangat tulus dan telah mendidik saya dari kecil sampai sekarang bisa menempuh pendidikan tinggi. Tanpa jasa mereka, saya bukan apa-apa dan tidak bisa apa-apa, semoga segala kebaikan yang telah diberikan kepada saya dibalas dengan yang lebih baik dan kelak ditempatkan di surga Allah SWT.
2. Kepada Mamih tercinta Ibu Rayati, Kakek tercinta Bapak Saamin, dan Mbah tercinta Bapak H. Nuryaman dan Ibu Hj. Rumiah. Terima kasih selalu mendoakan yang terbaik dan memberikan motivasi sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
3. Kepada seluruh keluarga. Terima kasih selalu memberikan semangat dan doa terbaiknya sehingga skripsi ini dapat dengan mudah diselesaikan.
4. Kepada teman-teman seperjuangan jurusan Manajemen Pendidikan Islam, khususnya kelas MPI D angkatan tahun 2018. Terima kasih untuk pengalaman berharga, kebersamaan yang sangat berkesan, dan keanekaragaman yang menyatukan. Semua itu, menjadi kisah indah dalam perjalanan hidupku.
5. Kepada sahabat-sahabat saya: Ayuni Fadillah, Anita Dewi Febriyanti, Jauharotul Maknunah Al-as'ari, dan Qoriatul Jannah. Terima kasih telah memberikan semangat dan menemani pada saat proses penyusunan skripsi.
6. Kepada Dimas Prayoga, Terima kasih sudah membantu dan mendampingi pada saat proses penyusunan skripsi.

7. Kepada rekan kerja, Vera Nurjanah dan Suraya Yahya yang telah memberikan dukungan dan semangat kepada penulis sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
8. Kepada teman-teman operator, yang telah memberikan masukan dan memberikan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.



## IDENTITAS MAHASISWA



Nama lengkap penulis adalah Riska Zetiara Yanti. Anak pertama dari dua bersaudara. Putri dari Bapak Nurdin (Alm) dan Ibu Nuryanti. Lahir pada tanggal, 24 Juni 2000 di Kabupaten Cirebon. Alamat rumah di Desa Pamengkang Blok Pahing Gang Senin No 43 RT 004 RW 003 Kecamatan Mundu Kabupaten Cirebon 45173.

Riwayat pendidikan formal yang pernah diikuti diantaranya ialah :

1. SD Negeri 1 Pamengkang 2006 - 2012
2. SMP Negeri 9 Kota Cirebon 2012 - 2015
3. SMA Negeri 9 Kota Cirebon 2015 – 2018
4. IAIN Syekh Nurjati Cirebon Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Jurusan manajemen Pendidikan Islam 2018 – 2022

Penulis menyelesaikan program sarjana strata satu (S-1) pada Manajemen Pendidikan Islam di IAIN Syekh Nurjati Cirebon pada tahun akademik 2021/2022 dengan judul skripsi **“Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon.”**



## MOTTO

فَإِذَا فَرَغْتَ فَانصَبْ

Maka apabila kamu telah selesai (dari sesuatu urusan), kerjakanlah dengan sungguh-sungguh (urusan) yang lain.

(QS. Al-Insyirah : 7)

“ Manfaatkanlah waktu sebaik mungkin, karena sedetik waktu sangatlah berharga”



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang Maha Pengasih dan Penyayang dengan limpahan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon.”** Sholawat serta salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, dan sahabatnya yang telah membawa kita dari zaman kegelapan kepada zaman yang terang benderang. Insya Allah kita semua termasuk umat Nabi Muhammad SAW hingga akhir zaman, Aamiin.

Dengan terselesaikannya skripsi ini, penulis menyadari bahwa skripsi ini tidak lepas dari adanya bimbingan, motivasi, dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Sumanta, M.Ag., Rektor IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
2. Bapak Dr. H. Farihin, M.Pd., Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
3. Bapak Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd., Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
4. Bapak Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd. dan Bapak Nur Salim, M.Pd.I., Dosen pembimbing skripsi yang senantiasa meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan arahan pada saat proses penyusunan skripsi.
5. Seluruh Dosen Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, khususnya untuk seluruh Dosen Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan ilmu pada saat pembelajaran di kampus.
6. Ibu Hj. Naning Priyatnaningsih, S.Pd.M.Pd. sebagai Kepala sekolah, Bapak H. Ahmad Tajiri, S.Pd. sebagai Kepala Perpustakaan Sekolah, serta Ibu Dian Windari, S.E. dan Bapak Abdul Rivai sebagai Staff Perpustakaan di SMA Negeri 1 Kota Cirebon.
7. Seluruh pihak yang telah membantu dan mendukung penulis dalam penyusunan skripsi yang tidak bisa di sebutkan satu persatu.

Penulis sangat menyadari dengan segala keterbatasan pengetahuan yang dimiliki, masih terdapat banyak kekurangan dan kesalahan pada penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu, penulis menerima segala saran dan kritik yang membangun dari para pembaca untuk memperbaiki dan menyempurnakan skripsi ini. Demikian yang bisa penulis sampaikan, semoga skripsi yang telah disusun ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak khususnya bagi penulis dan umumnya bagi pembaca.

Cirebon, 12 Mei 2022

Penulis



**Riska Zetiara Yanti**

**NIM : 1808109148**





## DAFTAR ISI

|                                                                 |      |
|-----------------------------------------------------------------|------|
| ABSTRAK .....                                                   | i    |
| ABSTRACT .....                                                  | ii   |
| LEMBAR PERSETUJUAN.....                                         | iii  |
| NOTA DINAS .....                                                | iv   |
| PENGESAHAN .....                                                | v    |
| PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI .....                            | vi   |
| LEMBAR PERSEMBAHAN .....                                        | vii  |
| IDENTITAS MAHASISWA .....                                       | ix   |
| MOTTO.....                                                      | x    |
| KATA PENGANTAR .....                                            | xi   |
| DAFTAR ISI.....                                                 | xiii |
| DAFTAR TABEL.....                                               | xv   |
| DAFTAR DIAGRAM.....                                             | xvi  |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                                            | xvii |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                                        |      |
| A. Latar Belakang Masalah.....                                  | 1    |
| B. Identifikasi Masalah .....                                   | 4    |
| C. Fokus Masalah.....                                           | 4    |
| D. Perumusan Masalah.....                                       | 4    |
| E. Tujuan Penelitian.....                                       | 5    |
| F. Kegunaan Penelitian .....                                    | 5    |
| <b>BAB II KAJIAN PUSTAKA</b>                                    |      |
| A. Teori Variabel                                               |      |
| 1. Pengertian Efektivitas Pengelolaan Perpustakaan Sekolah..... | 6    |
| 2. Tujuan dan Fungsi Perpustakaan Sekolah.....                  | 9    |
| 3. Koleksi Buku Perpustakaan Sekolah.....                       | 12   |
| 4. Sarana Fasilitas Perpustakaan Sekolah .....                  | 16   |
| 5. Efektivitas Pelayanan Perpustakaan Sekolah .....             | 18   |
| B. Penelitian Terdahulu.....                                    | 20   |

|                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| C. Kerangka Pemikiran .....                                                      | 21        |
| <b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>                                             |           |
| A. Tempat dan Waktu Penelitian .....                                             | 23        |
| B. Metode Penelitian .....                                                       | 24        |
| C. Informan Penelitian .....                                                     | 25        |
| D. Data Penelitian .....                                                         | 26        |
| E. Teknik Pengumpulan Data .....                                                 | 26        |
| F. Instrumen Penelitian .....                                                    | 28        |
| G. Teknik Analisis Data .....                                                    | 29        |
| <b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b>                                    |           |
| A. Hasil Penelitian                                                              |           |
| 1. Koleksi Buku Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon .....          | 31        |
| 2. Sarana Fasilitas Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon .....      | 49        |
| 3. Efektivitas Pelayanan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon ..... | 53        |
| B. Pembahasan Hasil Penelitian                                                   |           |
| 1. Koleksi Buku Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon .....          | 59        |
| 2. Sarana Fasilitas Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon .....      | 62        |
| 3. Efektivitas Pelayanan Perpustakaan Sekolah di SMA Negeri 1 Kota Cirebon ..... | 63        |
| <b>BAB V SIMPULAN, IMPLIKASI DAN SARAN</b>                                       |           |
| A. Simpulan .....                                                                | 67        |
| B. Implikasi .....                                                               | 68        |
| C. Saran .....                                                                   | 68        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                                                      | <b>70</b> |
| <b>LAMPIRAN-LAMPIRAN .....</b>                                                   | <b>73</b> |

## DAFTAR TABEL

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 3.1 Waktu Penelitian .....                                      | 23 |
| Tabel 4.1 Kode Buku Perpustakaan Sekolah di SMAN 1 Kota Cirebon ..... | 32 |
| Tabel 4.2 Koleksi Buku Teks .....                                     | 34 |
| Tabel 4.3 Koleksi Buku Referensi .....                                | 40 |
| Tabel 4.4 Koleksi Buku Fiksi .....                                    | 44 |
| Tabel 4.5 Sarana Fasilitas Perpustakaan Sekolah .....                 | 50 |





## DAFTAR DIAGRAM

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| Diagram 2.1 Kerangka Pemikiran.....                      | 21 |
| Diagram 4.1 Struktur Pengelola Perpustakaan Sekolah..... | 55 |



## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                                    |     |
|--------------------------------------------------------------------|-----|
| Lampiran 1 Profil Perpustakaan Sekolah di SMAN 1 Kota Cirebon..... | 73  |
| Lampiran 2 Instrumen Penelitian.....                               | 80  |
| Lampiran 3 Hasil Pedoman Wawancara.....                            | 85  |
| Lampiran 4 Hasil Pedoman Observasi.....                            | 118 |
| Lampiran 5 Dokumentasi Berupa Foto Pada Proses Penelitian.....     | 119 |
| Lampiran 6 Surat Pengantar Penelitian.....                         | 129 |
| Lampiran 7 Surat Persetujuan Tempat Penelitian.....                | 130 |
| Lampiran 8 Surat Keputusan.....                                    | 131 |
| Lampiran 9 Surat Telah Melaksanakan Penelitian.....                | 132 |

