

DAFTAR PUSTAKA

- Azwar, Saefudin. 2001. *Metode Penelitian*, Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Blocher, Edward, David E. Stout dan Gary Cokins. 2011. *Manajemen Biaya*. Jakarta: Salemba Empat.
- Blocher, et. Al. 2001. *Manajemen Biaya Dengan Tekanan Strategis*. Penerjemah. Susty ambarrini, Jakarta: Salemba
- Departemen Pendidikan Nasional. 2008. *Kamus Besar Bahasa Indonesia Pusat Bahasa edisi keempat*. Jakarta : PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2014. *Petunjuk Teknis Penggunaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Dana Bantuan Operasional Sekolah Tahun Anggaran 2015*. Jakarta
- Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2015. *Petunjuk Teknis Penggunaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Dana Bantuan Operasional Sekolah Untuk Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama*. Jakarta
- Dokumen Program Kegiatan SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon Tahun 2016
- E. Mulyasa. 2012. *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Fatah, S. Nanang. 2000. *Ekonomi dan Pembiayaan Pendidikan*. Bandung : PT Remaja Rosdakarya.
- G.R. Terry, L.W. Rue. 1993. *Dasar-Dasar Manajemen*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Harsono. 2007. *Pengelolaan Pembiayaan Pendidikan*, Yogyakarta: Pustaka Book Publisher.
- Hasibuan, Malayu S.P. 2009. *Manajemen Dasar, Pengertian, dan Masalah*. (Jakarta : PT Bumi Aksara.
- Kriyantono, Rachmat. 2008. *Teknis Praktis Riset Komunikasi*. Jakarta : Prenada Media Group.
- Milez, M. B. Dan Humberman, A. M. 1992. *Analisis Data Kualitatif*. Penerjemah Tjetjep Rohendi. Jakarta: UI-Press
- Moleong, Lexy. 2010. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.

- Moleong, Lexy J. 2013 *Metodelogi Penelitian Kualitatif Edisi Revisi*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Mufid, Saiful. 2012. *Artikel Pembiayaan Pendidikan*, Stit Attaqwa.
- Mulyono. 2010. *Konsep Pembiayaan Pendidikan*. Yogyakarta: Arruz Media.
- Rakhmat, Jalaluddin. 2007. *Metode Penelitian Komunikasi*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Sarbini , Neneng Lina. 2011. *Perencanaan Pendidikan*. Bandung : CV. Pustaka Setia.
- Siagian, Sondang P. 2001. *Sistem Informasi Manajemen*, Jakarta : Bumi Aksara,
- Silalahi, Ulber . 2011. *Asas-Asas Manajemen*. Bandung : PT Refika Aditama.
- Soehartono, Irawan. 1995. *Metode Penelitian Sosial*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Suhardan, Dadang, Riduwan dan Enas. 2014. *Ekonomi dan Pembiayaan Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Suryadi, Ace. 2014. *Pendidikan Indonesia Menuju 2025*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Terry , George R. 2006. *Prinsip-Prinsip Manajemen*. Jakarta : PT. Bumi Aksara.
- Thomas H Jhones. 1985. *Introduction to School Finance Technique An Social Policy*. New York: Macmillan Publishing Company.
- Tim Penyusun. 1995. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta : Balai Pustaka.
- Widodo dkk. 2002. *Kamus Ilmiah Populer Dilengkapi EYD Dan Pembentukan Istilah*. Yogyakarta : Absolut.
- Wijaya, Amin Tunggal, 1993, *Manajemen suatu Pengantar*, Cetakan Pertama, Rineka Cipta Jaya, Jakarta.

Sumber Lain:

http://bsnp-indonesia.org/?page_id=61 , diakses pada tanggal 30 Juli 2016 pukul 23.43 WIB

LAMPIRAN - LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP PENULIS



SRI YULIANANINGSIH dilahirkan di Cirebon tepatnya di Desa Kepongongan Kecamatan Talun pada hari Jum'at tanggal 21 Juli 1989. Penulis adalah anak terakhir dari 3 bersaudara dari pasangan Bapak Kemijsa dan Ibu Srilah. Bapak dan Ibunya berasal dari Yogyakarta yang kemudian

hijrah ke Cirebon. Pendidikan yang ditempuh penulis dimulai dari Pendidikan Dasar di SDN 3 Kepongongan (lulus tahun 2002), dilanjutkan di SMP N 11 Cirebon (lulus tahun 2005) kemudian melanjutkan di SMA N 6 Cirebon (lulus tahun 2008). Setelah lulus SMA Penulis melanjutkan Studi Strata 1 (S1) jurusan Ilmu Komunikasi di Universitas Swadaya Gunung Jati Cirebon (Unswagati) dan lulus pada tahun 2012. Dan kemudian penulis melanjutkan studi S2 jurusan Manajemen Pendidikan Islam di Program Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon (lulus tahun 2017). Penulis sangat menyukai olah raga, saat duduk dibangku SMP ia merupakan Atlet Bola Basket. Prestasi yang pernah diraih oleh penulis yaitu;

1. Pemain Basket Terbaik Kota Cirebon (Tahun 2005)
2. Lulusan Terbaik Wisudawan Unswagati (Tahun 2012)

Cirebon, 27 September 2017

**SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR PASCASARJANA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI SYEKH NURJATI CIREBON
Nomor : 534/In.08/D.PPs/PP.00.9/10/2016**

Tentang :
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING TESIS

Direktur Program Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon, setelah :

- Menimbang : a. bahwa untuk kesuksesan penulisan dan sidang ujian tesis mahasiswa Program Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon, perlu ditetapkan Dosen Pembimbing tesis.
b. bahwa mereka yang namanya disebut dalam Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu melakukan bimbingan tesis terhadap mahasiswa Program Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor: 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia No. 11 tahun 1997 tentang Pendirian Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri.
4. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2009 tentang Statuta IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
5. Keputusan Direktur Jendral Kelembagaan Agama Islam Departemen Agama Republik Indonesia Nomor 476 Tahun 2004 tentang Pendirian Program Pascasarjana STAIN Cirebon, selanjutnya IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
6. Keputusan Rektor IAIN Syekh Nurjati Cirebon Nomor 0410 Tahun 2015 tentang Pengangkatan Direktur Program Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon.

M E M U T U S K A N

Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR PROGRAM PASCASARJANA IAIN SYEKH NURJATI CIREBON NOMOR: 534/In.08/D.PPs/PP.00.9/10/2016 tentang PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING TESIS.

PERTAMA : Menugaskan Saudara :
1. **Prof. Dr. H. Jamali, M.Ag.** sebagai Dosen Pembimbing I
2. **Dr. Suklani, M.Pd.** sebagai Dosen Pembimbing II
Dalam penulisan tesis Saudara **Sri Yuliananingsih, NIM ; 14146110020**,
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam, dengan judul :

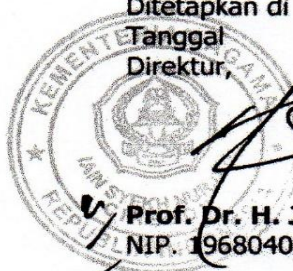
**EFEKTIVITAS PENGELOLAAN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH
DASAR DALAM PERSPEKTIF MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI
SDIT MUHAMMADIYAH KOTA CIREBON**

KEDUA : Sebagai akibat dikeluarkannya surat keputusan ini, kepada mereka diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan yang ada;

KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan ditinjau serta diperbaiki kembali sebagaimana mestinya, apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di : Cirebon
Tanggal : 29 Oktober 2016

Direktur,



Prof. Dr. H. Jamali, M.Ag.
NIP. 19680408 199403 1 003

Tembusan :
Yth. Wark I IAIN Syekh Nurjati Cirebon



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI SYEKH NURJATI CIREBON
PROGRAM PASCASARJANA

Jl. Perjuangan Sunyaragi By Pass Cirebon 45132 Telp/Fax. (0231) 8491641

Nomor : 534.a/In.08/D.PPs/PP.00.9/10/2016

Lamp. : -

Hal : *Pengantar Penelitian*

Kepada Yth.

Kepala Sekolah SD IT Muhammadiyah
 di
 Cirebon

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Direktur Program Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon menerangkan bahwa :

Nama : **SRI YULIANANINGSIH**
 NIM : 14146110020
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

bermaksud melakukan penelitian guna memenuhi tugas akhir / tesis di wilayah kerja/instansi yang Bapak/Ibu/Saudara pimpin. Adapun judul penelitiannya adalah :

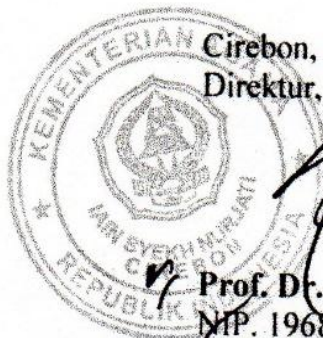
**EFEKTIVITAS PENGELOLAAN DANA BANTUAN OPERASIONAL
 SEKOLAH DASAR DALAM PERSPEKTIF MANAJEMEN PEMBIAYAAN
 PENDIDIKAN DI SDIT MUHAMMADIYAH KOTA CIREBON**

Sehubungan dengan itu, kami mohon kiranya Bapak / Ibu / Saudara dapat memaklumi dan membantu kelancarannya.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami sampaikan terima kasih.
 Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Cirebon, 29 Oktober 2016

Direktur,



Prof. Dr. H. Jamali, M.Ag.
 NIP. 19680408 199403 1 003



PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH HARJAMUKTI KOTA CIREBON
MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH

**SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU
(SDIT) MUHAMMADIYAH**

Jl. Mutiara D3 Permata Harjamukti Cirebon Telp. 0231 - 8492350

SURAT REKOMENDASI

Nomor : 421.143/SDITM/V/2017

Memperhatikan surat edaran dari Direktur Program Pasca Sarjana IAIN Syeh Nurjati Cirebon nomor 534/In.08/D.PPs/PP.00.9/10/2016. Tertanggal 29 Oktober 2016. Perihal penelitian. Pada prinsipnya kami tidak keberatan dan memberikan izin kepada :

Nama : SRI YULIANANINGSIH
 NIM : 14146110020
 Alamat : Jl. Pangeran Cakrabuana Desa Kepongpongan No.42
 RT.01 RW.02 Kecamatan Talun Kabupaten Cirebon
 Program Study : Manajemen Pendidikan Islam
 Jenjang : S 2
 Judul Tesis : Efektivitas Pengelolaan Dana Bantuan Operasional
 Sekolah Dasar dalam Perspektif Manajemen Pembiayaan
 Pendidikan di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon.
 Lokasi Kegiatan : SDIT Muhammadiyah Harjamukti Kota Cirebon
 Dengan catatan : Surat ini hanya berlaku untuk kegiatan tersebut di atas.

Demikian surat Rekomendasi ini kami berikan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cirebon, 24 November 2016
 Kepala SDIT Muhammadiyah

Dra. N. ICH SUJAESIH, MM
 NBM. 987.394

Sejarah berdirinya SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

SDIT Muhammadiyah mulai beroperasi pada tahun 2006, diawali dengan jumlah siswa sebanyak 6 orang. Dra. N. Ichi Sujaesih, MM menjabat sebagai Kepala Sekolah di bawah yayasan pimpinan Cabang Muhammadiyah Harjamukti Kota Cirebon. Dra. N. Ichi Sujaesih, MM. berusaha mengembangkan SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon selama tiga periode masa jabatan Kepala Sekolah (dua belas tahun), dimana masa jabatannya sebagai Kepala Sekolah akan berakhir di bulan Februari tahun 2018. Jadi sejak awal beroperasinya SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon belum pernah mengalami pergantian Kepala Sekolah.

Umumnya jabatan Kepala Sekolah mempunyai masa dua periode, yakni 8 tahun. Namun sebagai penghargaan, Yayasan memberikan masa jabatan Kepala Sekolah kepada Dra. N. Ichi Sujaesih, MM selama tiga periode di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon. Jadi Dra. N. Ichi Sujaesih, MM. menjabat sebagai Kepala Sekolah sejak tahun 2006 hingga tahun 2018.

SDIT Muhammadiyah Harjamukti Kota Cirebon merupakan lembaga pendidikan dasar yang mempersiapkan generasi muda menjadi sumber daya manusia yang berkualitas, dimana seluruh aktivitas sekolah khususnya siswa tumbuh dan berkembang menjadi insan yang cerdas, sehat jasmani dan rohani serta memiliki kecakapan hidup yang berguna bagi masa depannya.

Letak Geografis

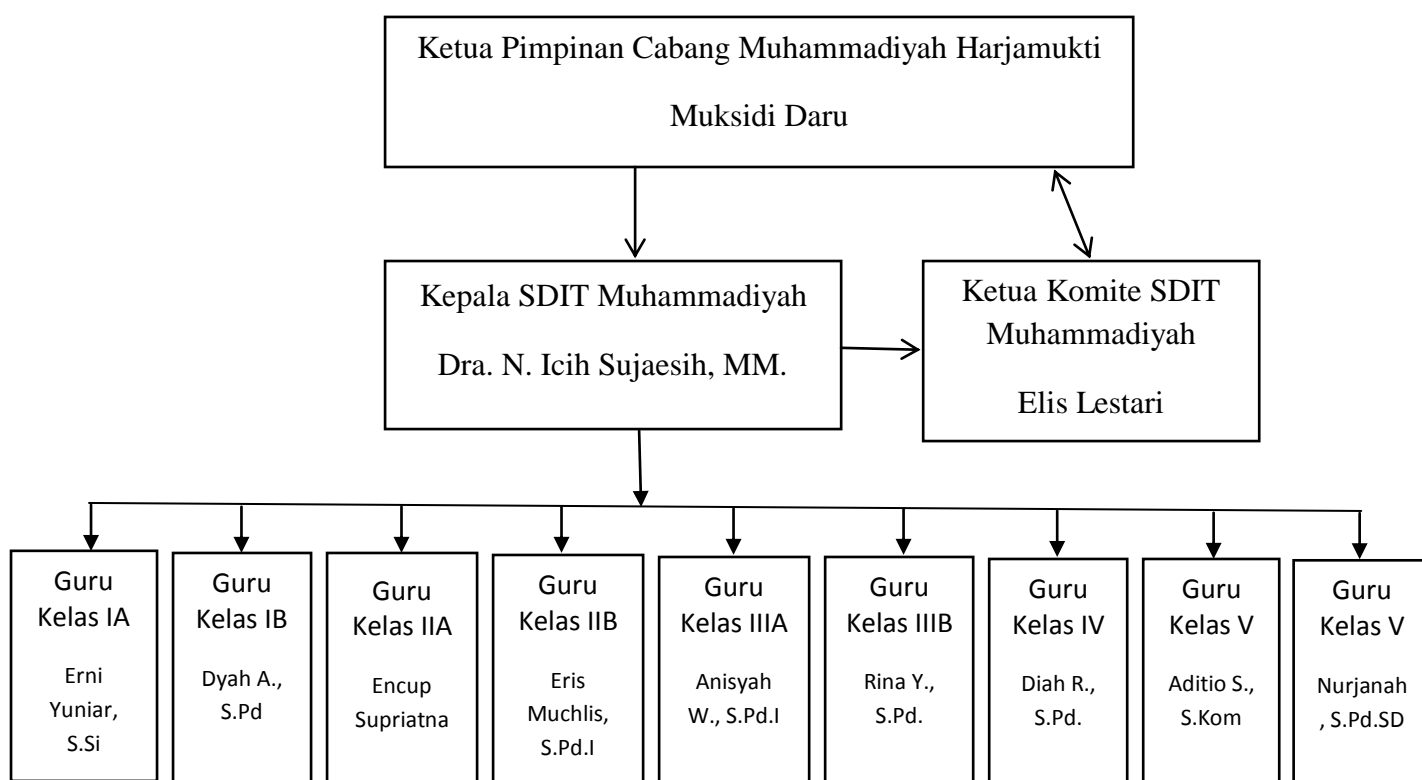
SDIT Muhammadiyah terletak di Jalan Mutiara D3 Permata Harjamukti Kelurahan Kalijaga Kecamatan Harjamukti Kota Cirebon. SDIT Muhammadiyah berdiri di atas tanah yang di sewa dari Pemerintah Daerah Kota Cirebon dengan luas tanah $\pm 2.000 \text{ m}^2$ dan satu bangunan milik Yayasan. Harjamukti adalah sebuah Kecamatan di Kota Cirebon, Provinsi Jawa Barat dan merupakan Kecamatan terluas di Kota Cirebon.

Kecamatan Harjamukti di sebelah utara berbatasan dengan Kecamatan Kesambi, Kota Cirebon dan Lemah wungkuk, Kota Cirebon, sebelah timur berbatasan dengan Kecamatan Mundu, Kabupaten Cirebon, sebelah selatan dan barat berbatasan dengan Kecamatan Talun, kabupaten Cirebon.

Struktur Organisasi

Struktur Organisasi merupakan bagan yang berhubungan dengan garis-garis kekuasaan serta tanggung jawab keseluruhan susunan organisasi. Adapun struktur organisasi di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon adalah:

Struktur Organigram SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon



Data tentang Keadaan Guru di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

Guru adalah pendidik yang secara administratif bertanggung jawab atas terselenggaranya kegiatan belajar mengajar serta berkewajiban membimbing dan mengarahkan anak didik untuk mencapai tujuan yang diharapkan. Berikut data personil pegawai dan guru di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon:

Data Guru di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

No	Jabatan	Nama	Jenis Kelamin	Usia/T h lahir	Pendidikan Terakhir	Masa Kerja
1	Kepala Sekolah	Dra. N. Ichi Sujaesih, MM.	P	1961	S2	27 th 01 bln
2	Guru PAI	H. Syahidun, S.Pd. I	L	1963	S1	17 th 00 bln
3	Guru Kelas VI	Nurjanah, S.Pd.SD	P	1973	S1	9 th 08 bln
4	Guru Kelas V	Aditio Setiawan, S.Kom	L	1987	S1	8 th 06 bln
5	Guru Kelas IV	Diah Rahmawati, S.Pd	P	1990	S1	7 th 08 bln
6	Guru Kelas III A	Anisyah Wulandari, S.Pd.I	P	1988	S1	7 th 06 bln
7	Guru Kelas III B	Rina Yuliana, S.Pd	P	1993	S1	0 th 07 bln
8	Guru Kelas II A	Encup Supriatna	L	1987	SMA	7 th 05 bln
9	Guru Kelas II B	Eris Muchlis, S.Pd.I	L	1981	SMA	7 th 08 bln
10	Guru Kelas I A	Erni Yuniar, S.Si	P	1973	S1	8 th 08 bln
11	Guru Kelas I B	Dyah Ayuningtyas, S.Pd	P	1990	S1	1 th 07 bln
12	Guru PJOK	Chaeru Zaman, S.Pd.	L	1970	SLTA	8 th 07 bln
13	Guru Qiroati & Kemuh	Yani Rosmiati	P	1976	SMA	2 th 7 bln
14	Guru Qiroati	Siti Fadilah	P	1992	SMA	2 th 07 bln

15	Guru Qiroati	Dwi Cahya N. H, S.Pd.I	P	1992	SMA	2 th 07 bln
16	Guru Qiroati	Zaujah	P	1964	SMA	3 th 07 bln
17	Guru Qiroati & Perpustakaan	Arrohman	L	1991	SMA	1 thn 07 bln
18	Guru Qiroati	Ruly Nasyrul Azwar	L	1997	SMA	0 th 07 bln
19	Guru Qiroati	Deni Ramdani, S.Pd.	L	1991	S1	0 th 07 bln
20	Tenaga Tata Usaha	Roni Rohayati	P	1972	D1	13 th 07 bln
21	Penjaga Sekolah	Hadi	L	1965	SMP	1 th 07 bln
22	Keamanan Sekolah	Gatot Setiahadhi	L	1961	SMA	1 th 07 bln

Data tentang Keadaan Siswa di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

Siswa adalah mereka yang secara resmi menjadi peserta didik SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon. Data ini diambil dari empat tahun terakhir yaitu mulai dari tahun ajaran 2013/2014 sampai tahun ajaran 2016/2017. Data siswa tersebut yaitu:

Data Siswa di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

Kelas	Jumlah			
	2013 – 2014	2014 – 2015	2015 – 2016	2016 – 2017
I	40 Siswa	40 Siswa	71 Siswa	62 Siswa
II	31 Siswa	41 Siswa	54 Siswa	69 Siswa
III	36 Siswa	32 Siswa	40 Siswa	54 Siswa
IV	34 Siswa	36 Siswa	46 Siswa	41 Siswa
V	23 Siswa	29 Siswa	33 Siswa	46 Siswa
VI	30 Siswa	23 Siswa	38 Siswa	33 Siswa
Jumlah	194 Siswa	201 Siswa	282 Siswa	305 Siswa

Data tentang Sarana dan Prasarana di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

Sarana dan Prasarana merupakan komponen yang turut menentukan keberhasilan proses pendidikan. Berikut sarana dan prasarana yang ada di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon:

Data Sarana dan Prasarana di SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

Ruang / Sarana	Kondisi				Keterangan
	Baik	Sedang	Rusak	Jumlah	
a. Kelas	9	-	-	9	Permanen
b. Kepala Sekolah	1	-	-	1	Permanen
c. Perpustakaan	1	-	-	1	Permanen
d. Kamar Mandi / WC	9	-	-	9	Permanen
e. UKS	1	-	-	1	Permanen
f. Komputer	3	-	-	3	Permanen
g. Internet	1	-	-	1	Permanen
h. Buku Perpustakaan	5160	-	-	5160	Permanen
i. Sound System	1 set	-	-	1 set	Permanen

Visi dan Misi SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

a. Visi

Visi SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon yaitu "Mewujudkan peserta didik yang cerdas, terampil, bertanggung jawab, mandiri dan berakhlakul karimah sesuai dengan kepribadian Islam serta berpartisipasi dalam bidang akademik / non akademik".

b. Misi

Misi SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon yaitu:

1. Menciptakan peserta didik yang cerdas, terampil, bertanggung jawab, dan mandiri.
2. Memberikan pelayanan yang maksimal terhadap peserta didik pada bidang pendidikan akademik dan non akademik.
3. mengembangkan potensi anak didik agar menjadi manusia yang berakhlakul karimah dalam kehidupannya sesuai kepribadian Islam.
4. Mengembangkan anak didik dalam bidang Olah Raga dan Kesenian.

c. Tujuan dan Strategi

Tujuan SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon yaitu:

1. Meningkatkan mutu pembelajaran yang tidak sebatas pada penugasan aspek kognitif (pengetahuan), tetapi juga mencakup pengembangan aspek afektif (sikap dan nilai) dan aspek psikomotorik (keterampilan) secara utuh dan menyeluruh.
2. Menjadi tenaga pendidik yang profesional dan kreatif yang memiliki daya jangkau ke depan.

3. Menjadikan lulusan SDIT Muhammadiyah tamat dan mampu baca tulis Al-Qur'an yang sesuai dengan ajaran agama Islam.
4. Memupuk dan mengembangkan bakat dan minat kreatifitas peserta didik.
5. Menjalin kerjasama secara konstruktif edukatif secara horizontal maupun vertikal dengan komponen masyarakat.

Strategi SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon yaitu:

1. Mengenalkan doa-doa kepada peserta didik dalam kehidupan sehari-hari.
2. Melaksanakan latihan olah raga dan kesenian dan mengikuti setiap perlombaan baik ditingkat kecamatan maupun tingkat kota.
3. Mengidentifikasi sumber daya dan sumber dana yang diperlukan sekolah sesuai dengan kebutuhan.
4. Mengikutsertakan para pendidik dalam setiap pelatihan yang diadakan untuk meningkatkan mutu pendidikan.
5. Menciptakan suasana sekolah yang positif dan kompetitif bagi terselenggaranya kegiatan belajar mengajar.
6. Memanfaatkan sumber dana yang sesuai skala prioritas program.
7. Melaksanakan program kegiatan sekolah yang disesuaikan dengan sumber dana yang ada.
8. Mengevaluasi ketercapaian program yang telah dilaksanakan.

Tata Nilai SDIT Muhammadiyah Kota Cirebon

Tata Nilai adalah seperangkat nilai yang harus dijunjung tinggi oleh semua unsur SDIT Muhammadiyah Harjamukti Kota Cirebon dalam menjalankan tugas dan fungsinya masing-masing. Tata Nilai merupakan modal intrinsik yang amat besar pengaruhnya bagi upaya mewujudkan Visi dan Misi SDIT Muhammadiyah.

SDIT Muhammadiyah mengidentifikasi sejumlah nilai luhur yang diharapkan dapat Amanah memiliki makna bahwa seluruh warga SDIT Muhammadiyah merupakan pribadi-pribadi yang jujur dan bertanggung jawab. Sehingga selalu dapat dipercaya untuk mengemban digunakan sebagai landasan kerja, pembangkit semangat, pemberi inspirasi, dan penuntun perilaku berkarya bagi seluruh warga SDIT Muhammadiyah. Nilai-nilai luhur itu adalah amanah, kebenaran, keprofesionalan dan kepedulian. Nilai-nilai luhur tersebut secara singkat sebagai berikut:

1. Amanah

segala tugas yang diberikan. Warga SDIT Muhammadiyah yang menjunjung tinggi nilai amanah juga akan selalu berikhtiar menunaikan segala tugas dan kewajiban serta bersungguh-sungguh dengan penuh tanggung jawab. Bukti kesungguhan kerja tersebut akan terlihat dari kualitas hasil kerja yang maksimal.

2. Kebenaran

Kebenaran sebagai tata nilai bagi SDIT Muhammadiyah memiliki makna bahwa seluruh warga SDIT Muhammadiyah harus senantiasa menjaga agar setiap ucapan dan tindakannya selalu merupakan ucapan dan tindakan yang

benar. Suatu ucapan atau tindakan dikatakan benar jika didasarkan atau tidak bertentangan dengan peraturan undang-undang atau norma kepatutan yang berlaku, dapat memberikan dampak positif bagi kemaslahatan bersama, dan tidak menimbulkan dampak yang merusak. Ucapan dan tindakan yang benar memiliki derajat yang sangat tinggi untuk dijadikan tauladan dan rujukan bagi yang lain.

3. Keprofesionalan

Keprofesionalan sebagai tata nilai SDIT Muhammadiyah Harjamukti memiliki makna bahwa semua warga SDIT Muhammadiyah harus dapat bekerja secara profesional. Pekerja profesional senantiasa menguasai seluruh detail pekerjaannya, bertanggung jawab atas segala tindakan yang diambil dan memiliki sikap yang amat positif terhadap pekerjaannya.

Warga SDIT Muhammadiyah harus terus menerus mengamalkan prinsip belajar sepanjang hayat (*long life education*) dan belajar mau bekerja (*learning by doing*). Tidak ada kata terlambat dalam belajar dan pengalaman merupakan guru yang amat baik. Para profesional memiliki antusias yang tinggi, kemauan berkembang yang kuat, selalu memasang target terbaik terhadap kualitas kerjanya dan disiplin.

4. Kepedulian

Kepedulian sebagai tata nilai SDIT Muhammadiyah Harjamukti Kota Cirebon memiliki makna bahwa setiap warga SDIT Muhammadiyah harus senantiasa memiliki dan mengembangkan kepedulian yang tinggi, baik terhadap sesama memiliki dan mengembangkan kepedulian yang tinggi, baik terhadap sesama maupun terhadap lembaga, peduli terhadap sesama berarti mau menyadari,

memahami dan memperhatikan kebutuhan atau kepentingan pihak lain. Kepedulian terhadap sesama diwujudkan melalui kebiasaan saling membantu dalam pelaksanaan tugas, saling menasehati dalam kebaikan, saling mencegah terjadinya keburukan, saling menyampaikan ilmu dan keterampilan baru dan tidak semena-mena.

FOTO LOKASI OBJEK PENELITIAN

