

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. SIMPULAN

Berdasarkan hasil temuan dan pembahasan dalam penelitian ini mengenai analisis manajemen keuangan dalam sistem aplikasi rencana kegiatan dan anggaran sekolah (ARKAS) di satuan PAUD, dapat disimpulkan bahwa:

1. Prosedur Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (ARKAS) dalam Manajemen Keuangan di Satuan PAUD, Prosedur yang harus dipenuhi oleh Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) adalah mengakses Dapodik dan mengakses Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (ARKAS).
2. Penerapan Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (ARKAS) dalam Manajemen Keuangan di Satuan PAUD bertujuan untuk meningkatkan transparansi, efisiensi, dan akuntabilitas dalam pengelolaan Dana BOP PAUD. Para narasumber memiliki pendapat yang sama mengenai gambaran penerapan ARKAS di satuan PAUD secara praktis yaitu kesiapan satuan PAUD, Instalasi dan Aktivasi Aplikasi ARKAS, Penyusunan RKAS, Verifikasi dan Persetujuan, Pelaksanaan dan Pencatatan Realisasi, Pelaporan Keuangan serta Monitoring dan Evaluasi.
3. Laporan manajemen Keuangan Manajemen Keuangan dalam Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (ARKAS) di Satuan PAUD, laporan keuangan setiap lembaga berbeda, karena dana BOP digunakan sesuai kebutuhan lembaga tersebut. Namun, jenis laporan yang dilakukan oleh lembaga memiliki penamaan yang sama.

B. SARAN

Untuk Pemerintah dan Dinas Pendidikan, diharapkan dapat secara berkala memberikan pelatihan, sosialisasi, dan pendampingan teknis tentang penggunaan ARKAS kepada satuan PAUD, terutama di wilayah yang masih terbatas akses informasi dan teknologinya.