

DAFTAR PUSTAKA

- Abdussamad, Z. (2021). *Metode Penelitian Kualitatif* (P. Rapanna (ed.)). Syakir Media Press. <https://www.ptonline.com/articles/how-to-get-better-mfi-results>
- Ahmad, & Muslimah. (2021). Memahami Teknik Pengolahan dan Analisis Data Kualitatif. *Proceedings*, 1(1), 173–186.
- Akbar, K., Hamdi, H., Kamarudin, L., & Fahrudin, F. (2021). Manajemen POAC pada Masa Pandemi Covid-19 (Studi Kasus BDR di SMP Negeri 2 Praya Barat Daya). *Jurnal Kependidikan: Jurnal Hasil Penelitian Dan Kajian Kepustakaan Di Bidang Pendidikan, Pengajaran Dan Pembelajaran*, 7(1), 167. <https://doi.org/10.33394/jk.v7i1.2959>
- Amalia, A. T., & Panduwinata, L. F. (2022). Sistem Informasi Manajemen Arsip Elektronik (E-Arsip) Berbasis Microsoft Access Terhadap Efektivitas Penemuan Kembali Arsip Pada SMKN 4 Surabaya. *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP)*, 10(3), 195–210. <https://doi.org/10.26740/jpap.v10n3.p195-210>
- Amir, S., Setiawati, B., Parawu, H. E., Negara, I. A., Makassar, U. M., Negara, I. A., Makassar, U. M., Negara, I. A., & Makassar, U. M. (2023). Manajemen Kearsipan Dalam Meningkatkan Kecamatan Tonra Kabupaten Bone. *Jurnal Ilmu Administrasi Negara*, 4, 1019–1032.
- Aprilia, R., Yusuf, A., & Arif, L. (2020). Efektivitas Pengelolaan Arsip Elektronik Di Indonesia. *Jurnal Syntax Transformation*, 1(1), 47–55.
- Aulia, A., Kurniawan, R., Tinggi, S., Administrasi, I., & Lhokseumawe, K. (2022). *Manajemen Kearsipan Digital dalam Upaya Meningkatkan Mutu Sistem Penyimpanan Dokumen Kepegawaian di Kota Banda Aceh: Hambatan dan Tantangan (Digital Archives Management to Improve the Quality of the Civil Service Document Storage System in Banda Aceh Ci. 01, 16–24.*
- Bahtiar, H., Djamaluddin, M., & Samsu, L. M. (2020). Digitization of Hizib Nahdlatul Wathan by TGKH. Muhammad Zainuddin Abdul Madjid Based on the OPF Flipbook. *Conference Series*, 3(1), 20–25. <https://doi.org/10.34306/conferenceseries.v3i1.378>
- Bakhtiar. (2022). PENGELOLAAN ARSIP DENGAN SISTEM DIGITAL. *Jurnal Intelektualita Prodi MPI*, 11(1), 25–39.
- Darmansah, T., Aulia, I. N., Yasmin, S., Sufni, N., & Ubaidillah, M. (2024). Urgensi Pengelolaan Kearsipan Surat Masuk dan Surat Keluar. *Algebra: Jurnal Pendidikan, Sosial Dan Sains*, 4(2), 25–34.
- Dewi, E. K., & Mulyani. (2020). Analisis Penerapan Psak No. 45 Tentang Pelaporan Keuangan Entitas Nirlaba Pada Panti Asuhan Al-Husna Bukit Pamulang Indah. *Jurnal Akuntansi Balerang*, 4(45), 29–39.

- Djamen, A. C., & Pratasik, S. (2020). Pembangunan Aplikasi Arsip Pegawai PT. PLN Persero Wilayah Suluttenggo. *CogITO Smart Journal*, 6(1), 60–72. <https://doi.org/10.31154/cogito.v6i1.225.60-72>
- Elensya, K., William, A. A., & Sandra, I. A. (2017). Pengaruh Pengelolaan Kearsipan Terhadap Efisiensi Kerja Karyawan Pada Pt. Bpr Prisma Dana Manado. *Jurnal Administrasi Bisnis*, 5(005), 269378.
- Fadli, M. R. (2021). Memahami Desain Metode Penelitian Kualitatif. *Humanika, Kajian Ilmiah Mata Kuliah Umum*, 21(1), 33–54. <https://doi.org/10.21831/hum.v21i1>.
- Hartono, B., Danang, & Muh Tofik. (2021). Sistem Informasi Arsip Digital Kartu Catatan Siswa Berbasis Web. *Jurnal Teknologi Informasi Dan Komunikasi*, 12(2), 1–11. <https://doi.org/10.51903/jtikp.v12i2.281>
- Hasliani, Sitti, H., & Muh, R. (2021). MANAJEMEN PENGELOLAAN ARSIP (STUDI KASUS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH KABUPATEN KONAWE *Perpustakaan Daerah Kabupaten Konawe Utara merupakan salah perkantoran atau lembaga pemerintah Kabupaten Konawe Utara yang diperuntukan sebagai lembaga pela.* 1(3), 104–116.
- Hendriyani, M. (2021). Pemberkasan Arsip Dinamis Aktif Di Subbagian Persuratan Dan Arsip Aktif Pada Arsip Nasional Republik Indonesia (Anri). *Kompleksitas: Jurnal Ilmiah Manajemen, Organisasi Dan Bisnis*, 10(1), 11–17. <https://doi.org/10.56486/kompleksitas.vol10no01.80>
- Indonesia, K. A. N. R. (2010). *Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Kebijakan Umum Pengelolaan Arsip Elektronik* (Issue 7). <http://www.anri.go.id/index.php?option=renstra&p=0>
- Indonesia, P. R. (2009). Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan. In *Undang-Undang Republik Indonesia* (Vol. 1). <https://peraturan.go.id/common/dokumen/ln/2009/uu0442009.pdf>
- Jalinur, J., & Yudisman, S. N. (2023). Penyimpanan Arsip Digital Berbasis Cloud Sebagai Mitigasi Bencana Di Indonesia. *JIPIS: Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam*, 2(2), 186. <https://doi.org/10.31958/jipis.v2i2.10560>
- Jamilah, A., & Pahlevi, T. (2021). Pengelolaan Arsip Dinamis Dalam Menunjang Efisiensi Kerja Pegawai di Kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sumenep. *Journal of Office Administration: Education and Practice*, 1(2), 235–248. <https://doi.org/10.26740/joaep.v1n2.p235-248>
- Kristiningsih, T., Suwarni, E., Pribadi, J. D., Amanda, T. E., & Aini, Y. N. (2022). Pelatihan Dan Pendampingan Pengelolaan Arsip Digital Pada Pos Paud Melati Putih Kelurahan Merjosari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang. *SNPPM-4 (Seminar Nasional Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat) Tahun 2022 Universitas Muhammadiyah Metro*, 4, 266–273. <https://prosiding.ummmetro.ac.id/index.php/snppm/article/download/93/70>

- Kuntoro, A. T. (2019). Manajemen Mutu Pendidikan Islam. *Jurnal Kependidikan*, 7(1), 84–97.
- Kurniadi, G., & Rahmah, E. (2018). Penerapan Aplikasi Arteri Untuk Kegiatan Alih Media Arsip Di Kantor Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kota Sungai Penuh. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan Vol.*, 7(2), 33–41.
- Mayasari. (2021). Laporan dan Evaluasi Penelitian. *ALACRITY: Journal of Education*, 1(2), 30–38. <https://doi.org/10.52121/alacrity.v1i2.24>
- Maydila, Y., Darnita, Y., Febriana, N., & Trisista, A. (2023). Digitalisasi Kenaikan Pangkat Asn Provinsi Bengkulu Di Bidang Mutasi Dan Promosi Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Bengkulu. *Almaun: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 2(1), 20–26. <https://doi.org/10.36085/almaun.v2i1.4950>
- Munawaroh, F. (2018). Pengawasan Kepala Sekolah Terhadap Pengelolaan Arsip Di Sekolah. *Al-Afkar: Manajemen Pendidikan Islam*, 6(1), 95–121. <https://doi.org/10.32520/afkar.v6i1.193>
- Nugraha, D. A. (2019). Pengelolaan Kearsipan Berbasis Elektronik di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ciamis. *Dinamika: Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi Negara*, 6(4), 203–213.
- Nurrahmawati, Lusi, E. A., & Urfi, U. (2023). Pelatihan dan Pendampingan Digitalisasi Arsip di SMP Negeri 3 Rambah Hilir. 6(1), 6–10.
- Nurul, I. (2022). Manajemen Kearsipan Digital Dalam Tata Usaha Sekolah di SD Negeri Karolina Kabupaten Tangerang. In *Universitas Islam Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten*. Universitas Negeri Sultan Maulana Hasanuddin Banten.
- Octafiona, E., Kesuma, M. el-K., & Bashori, A. (2020). Kesiapan Arsiparis Menggunakan E-Arsip Dalam Tata Kelola Kearsipan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Uin Raden Intan Lampung. *El Pustaka: Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam*, 01(01), 86–99.
- Persada, A. G., Kom, S., & Eng, M. (2020). Penerapan Manajemen Kearsipan Secara Digital Untuk Komunitas Kantong Pintar. <https://dspace.uui.ac.id/handle/123456789/31443%0Ahttps://dspace.uui.ac.id/bitstream/handle/123456789/31443/16523209> M.Riswanda Aminullah.pdf?sequence=1
- Priatna, Y. (2021). Peran Pengelolaan Arsip Digital Universitas. *Jurnal Pustaka Budaya.*, 8(1), 64–73.
- Putranto, W. A. (2018). Pengelolaan Arsip Di Era Digital:Mempertimbangkan Kembali Sudut Pandang Pengguna. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 1(1), 1. <https://doi.org/10.22146/diplomatika.28253>
- Ramayulis, D. (2017). *Administrasi dan Manajemen Pendidikan Islam*. Kalam

Mulia.

- Rifa'i, Y. (2023). Analisis Metodologi Penelitian Kualitatif dalam Pengumpulan Data di Penelitian Ilmiah pada Penyusunan Mini Riset. *Cendekia Inovatif Dan Berbudaya*, 1(1), 31–37. <https://doi.org/10.59996/cendib.v1i1.155>
- Rumengan, A., Mewengkang, A., & Kaparang, D. R. (2021). Sistem Informasi Manajemen Kearsipan Berbasis Web. *Edutik : Jurnal Pendidikan Teknologi Informasi Dan Komunikasi*, 1(6), 709–718. <https://doi.org/10.53682/edutik.v1i6.3296>
- Sahal, A., & Winardi, S. (2021). Penerapan Sistem Pengarsipan Digital Sebagai Pendukung Pengelolaan Arsip Digital Pada Program Studi (Studi Kasus: Program Studi D3 Manajemen Informatika Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Respati Yogyakarta). *Respati*, 16(3), 80. <https://doi.org/10.35842/jtir.v16i3.422>
- Saleh, S. (2023). Mengenal Penelitian Kualitatif. In *Sustainability (Switzerland)* (Vol. 11, Issue 1). Agma.
- Sattar. (2019). *Manajemen Kearsipan*. Deepublish.
- Sholeh, M., Suraya, & Fatkhiyah, E. (2020). Pendampingan Kegiatan Pengelolaan Arsip Digital dengan Aplikasi Arteri di SD Muhammadiyah Pandes Bantul Assistance in Digital Archive Management Activities with Arterial Applications at SD Muhammadiyah Pandes Bantul. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 4(3), 357–368.
- Sholikhin, R. D., & Nasir, M. (2023). Pengaruh Teknologi Informasi Dan Keterampilan Terhadap Efisiensi Kerja Dengan Kinerja Karyawan Sebagai Variabel Mediasi Pada Karyawan. *INNOVATIVE: Journal Of Social Science Research*, 3(5), 9277–9292. <https://j-innovative.org/index.php/Innovative/article/view/5758>
- Sibali, H. M. N. D. (2010). Penerapan Sistem Kearsipan Pada Kantor Arsip Daerah Kabupaten Kutai Barat. *Kearsipan*, 6(2), 1571–1578.
- Siregar, Y. B. (2019). Digitalisasi Arsip Untuk Efisiensi Penyimpanan. *Jurnal Administrasi Dan Kesekretarisan*, 4(1), 1–19. <http://www.journal.starki.id/index.php/JAK/article/view/192/135>
- Siswanto, A. (2022). Sistem Pengelolaan Arsip Berbasis Digitalisasi Pada Sub Bagian Umum dan Logistik Kantor KPU Provinsi Sulawesi Selatan. *Economics and Digital Business Review*, 3(1), 197–205. <https://www.ojs.stieamkop.ac.id/index.php/ecotal/article/view/217%0Ahttps://www.ojs.stieamkop.ac.id/index.php/ecotal/article/download/217/119>
- Sitanggang, M. S. H., Sembiring, B. D. B., Purba, M., & Tarigan, L. L. (2023). Sistem Kearsipan Bagian Tata Usaha pada Balai Pengembangan Kompetensi Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR) Wilayah I Medan. *SKYLANDSEA PROFESIONAL Jurnal Ekonomi, Bisnis Dan Teknologi*, 3(2),

74–84.

- Sri Wulandari, Aghnia Dian Lestari, & Otto Fajarianto. (2021). Penggunaan Aplikasi Digital Kearsipan Pada Paud Arrahman Desa Karangmangu Kabupaten Cirebon. *Abdimas Awang Long*, 4(2), 39–44. <https://doi.org/10.56301/awal.v4i2.210>
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2015). *Manajemen Kearsipan Modern dari Konvensional ke Basis Komputer*. Gava Media.
- Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&B*. Penerbit Alfabeta.
- Syam, S. (2020). Pengaruh Efektifitas Dan Efisiensi Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Kecamatan Banggae Timur. *Jurnal Ilmu Manajemen Profitability*, 4(2), 128–152. <https://doi.org/10.26618/profitability.v4i2.3781>
- Tessalonika, R. C. (2021). *Pengaruh Efisiensi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan PT. Aneka Gas Industri Bitung*. 2(5), 413–416.
- Thalib, M. A. (2022). Pelatihan Teknik Pengumpulan Data Dalam Metode Kualitatif Untuk Riset Akuntansi Budaya. *Seandanan: Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, 2(1), 44–50. <https://doi.org/10.23960/seandanan.v2i1.29>
- Wardani, E. T. (2020). Analisis Dan Penanganan Perilaku Pacaran Yang Menyimpang (Studi Kasus Pada Siswa Di Smp Negeri 5 Tinambung). *Jurnal*, 135(4), 1–10.
- Waruwu, M. (2023). Pendekatan Penelitian Pendidikan: Metode Penelitian Kualitatif, Metode Penelitian Kuantitatif dan Metode Penelitian Kombinasi (Mixed Method). *Jurnal Pendidikan Tambusa*, 7(2), 2896–2910. <https://doi.org/10.36706/jbti.v9i2.18333>