

**PENGARUH KINERJA PEGAWAI TATA USAHA
TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI
DI MADRASAH TSANAWIYAH (MTS) NEGERI 2 CIREBON**

SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)
pada Program Studi Jurusan Manajemen Pendidikan Islam



ALFIANA DWI RAHMAWATI

NIM. 2108109131

**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
SIBER SYEKH NURJATI CIREBON
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
TAHUN 2025 M/ 1447**

ABSTRAK

**Alfiana Dwi Rahmawati: Pengaruh Kinerja Pegawai Tata Usaha terhadap
2108109131 Pelayanan Administrasi di Madrasah Tsanawiyah
(MTs) Negeri 2 Cirebon**

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh terbatasnya jumlah staff tata usaha yang mengakibatkan pengelolaan data siswa dan guru menjadi terhambat. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui (1) kinerja pegawai tata usaha, (2) pelayanan administrasi dan (3) pengaruh kinerja pegawai tata usaha terhadap pelayanan administrasi di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon. Penelitian ini menggunakan metode kuantitatif dengan pendekatan survei. Sampel penelitian ini sebanyak 51% dari populasi atau 62 responden yang dipilih secara *purposive sampling*. Analisis data dilakukan melalui uji asumsi dasar, uji regresi linear sederhana, uji hipotesis dan uji korelasi. Adapun hasil penelitian ini (1) Kinerja Pegawai Tata Usaha di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon dapat diketahui berdasarkan angket yang telah disebar kepada siswa, guru dan pegawai tata usaha menunjukkan presentase hasil 85% dalam rentang 80% - 89% yang dikategorikan Tinggi. (2) Pelayanan Administrasi di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon berdasarkan hasil rekapitulasi angket yang dibagikan kepada siswa, guru dan pegawai tata usaha menunjukkan bahwa 85,5% pada rentang 80% - 89% masuk ke dalam kategori Tinggi. (3) Pengaruh kinerja pegawai tata usaha terhadap pelayanan administrasi di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon berdasarkan uji korelasi *pearson correlations* yang diperoleh antara Kinerja Pegawai Tata Usaha (V_x) dan pelayanan administrasi (V_y) sebesar 0,882. Nilai korelasi ini berada diantara 0,70 – 0,90 menunjukkan bahwa hubungan antara variabel termasuk kedalam kategori Tinggi. Sedangkan hasil perhitungan uji hipotesis regresi thitung sebesar 14.526 nilai Sig = 0,000 < 0,05 maka keputusannya adalah H_a diterima dan kinerja pegawai tata usaha berpengaruh secara signifikan terhadap pelayanan administrasi.

Kata Kunci: Kinerja Pegawai, Pelayanan Administrasi, Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon

ABSTRACT

Alfiana Dwi Rahmawati: *The Influence of Administrative Staff Performance
2108109131 on Administrative Services at Madrasah
Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon*

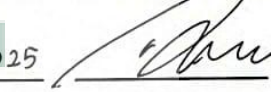
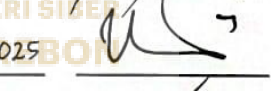
This research was motivated by the limited number of administrative staff, which has hindered the management of student and teacher data at Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon. The objectives of this study are to determine: (1) the performance of administrative staff, (2) the quality of administrative services, and (3) the influence of staff performance on administrative services at MTs Negeri 2 Cirebon. This study used a quantitative method with a survey approach. The sample consisted of 62 respondents or 51% of the population, selected through purposive sampling. Data analysis included basic assumption tests, simple linear regression, hypothesis testing, and Pearson correlation analysis. The research findings are as follows: (1) The performance of administrative staff was found to be in the high category, with a score of 85%, based on questionnaires distributed to students, teachers, and administrative staff. This falls within the 80%–89% range. (2) Administrative services were also rated as high, with a score of 85.5% based on the same respondent groups. (3) The influence of administrative staff performance on administrative services was analyzed using Pearson correlation, which showed a correlation value of 0.882. This value falls within the 0.70–0.90 range, indicating a strong relationship between the variables. Furthermore, the regression hypothesis test produced a t-value of 14.526 with a significance level of $0.000 < 0.05$. Thus, the alternative hypothesis (H_a) was accepted, and that the performance of administrative staff has a significant positive impact on administrative service quality.

Keywords: *Employee Performance, Administrative Services, Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon*

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi berjudul “Pengaruh Kinerja Pegawai Tata Usaha Terhadap Pelayanan Administrasi di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon” oleh Alfiana Dwi Rahmawati, NIM. 2108109131, telah di-munaqasyah-kan pada hari rabu tanggal tanggal 11 Juni 2025 di hadapan dewan penguji dan dinyatakan lulus.

Skripsi ini telah memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) Universitas Islam Negeri (UIN) Siber Syekh Nurjati Cirebon.

Tim munaqasyah	Tanggal	Tanda tangan
Ketua jurusan Dr. Ahmad Ripai, M. Pd NIP. 197311052008011008	17-06-2025	
Sekretaris jurusan Durtam, S.Ag., M.Pd.I NIP. 197406262007011035	17-06-2025	
Penguji I Dr. Ahmad Ripai, M. Pd NIP. 197311052008011008	17-06-2025	
Penguji II Sigit Santoso, S.Hum., M.Pd.I NIP. 198202042023211019	17-06-2025	
Pembimbing I Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd NIP. 196305221994031003	17-06-2025	
Pembimbing II Ahmad Amin Mubarak, M.Pd.I NIP. 198302072023211013	17-06-2025	

Mengetahui,

Pln. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan



Dr. Ayus Ahmad Yusuf, S.E., M.Si.
NIP. 197108012000031002

LEMBAR PERSETUJUAN

**"PENGARUH KINERJA PEGAWAI TATA USAHA
TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI
DI MADRASAH TSANAWIYAH (MTS) NEGERI 2 CIREBON"**

Disusun Oleh :

ALFIANA DWI RAHMAWATI

NIM. 2108109131

Menyetujui,

Pembimbing I

Pembimbing II


Dr. H. Taqiyuddin, M. Pd
NIP. 196305221994031003


Ahmad Amin Mubarak, M. Pd.I
NIP. 198302072023211013

SYEKH NURJATI CIREBON

Mengetahui,

Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam


Dr. Ahmad Ripai, M. Pd
NIP. 197311052008011008

NOTA DINAS

Kepada Yth.

Ketua Jurusan MPI

UIN Siber Syekh

Nurjati Cirebon

di tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah melaksanakan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan skripsi berikut ini:

Nama Alfiana Dwi Rahmawati

NIM 2109109131

Judul PENGARUH KINERJA PEGAWAI TATA USAHA
TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI DI
MADRASAH TSANA WYAH (MTS) NEGERI 2 CIREBON

Kami bersepakat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan pada jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon untuk di-munaqasyah-kan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON

Cirebon, Mei 2025

Pembimbing I

Pembimbing II

Dr. H. Taqiyuddin, M. Pd
NIP. 196305221994031003

Ahmad Amin Mubarak, M. Pd.I
NIP. 198302072023211013

PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI

Bismillahirrahmanirrahim

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Alfiana Dwi Rahmawati

NIM 2108109131

Judul PENGARUH KINERJA PEGAWAI TATA USAHA
TERHADAP PELAYANAN ADMINISTRASI DI
MADRASAH TSANAWIYAH (MTS) NEGERI 2 CIREBON

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini merupakan hasil karya peneliti yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar sarjana (S1) di UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon.
2. Semua sumber yang peneliti gunakan dalam penulisan skripsi ini telah dicantumkan sesuai ketentuan atau pedoman penulisan karya tulis ilmiah.
3. Apabila di kemudian hari adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan atau ada klaim terhadap keaslian karya yang saya buat, maka saya siap menanggung risiko atau sanksi yang dijatuhkan kepada saya dengan peraturan yang berlaku.

Cirebon, Mei 2025

Yang Membuat Pernyataan



Alfiana Dwi Rahmawati

BIODATA PENULIS



Nama : Alfiana Dwi Rahmawati
Jenis Kelamin : Perempuan
Tempat, tanggal lahir : Pandeglang, 03 Juli 2003
Alamat : Blok F1 Btn Villa GegesiK
RT.005 RW 010 Desa Gegesik Kidul, Kec. Gegesik
Kab.Cirebon
Agama : Islam

Riwayat Pendidikan

1. RA Al- Wardah (2008-2009)
2. MI Uswatun Hasanah (2009-2015)
3. SMP Negeri 1 Ciwaringin (2015-2018)
4. MAN 2 Cirebon (2018-2021)
5. Pondok Pesantren Assanusiah (2015-2021)
6. UIN Siber Syekh Nurjati (2021-2025)

UINSSC
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON

MOTO

“Satu satunya cara untuk melakukan pekerjaan hebat yaitu dengan mencintai apa yang sedang kamu lakukan. “



LEMBAR PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil ‘alamin

Puji syukur kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan nikmat iman, ihsan dan islam dan atas ridhonya karya skripsi saya selesai pada waktunya. Sholawat serta salam selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW.

Dengan segala ketulusan hati, skripsi ini saya persembahkan untuk :

1. Saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada kedua orang tua saya tercinta, Ibu Jubaedah dan Ayah Arnika, atas segala cinta, kasih sayang, doa, serta pengorbanan yang tiada henti. Terima kasih atas kerja keras yang telah diberikan, baik dalam bentuk moril maupun materil yang senantiasa mengiringi setiap langkah hidup saya. Berkat dukungan dan doa tulus dari Ibu dan Ayah, saya dapat menyelesaikan pendidikan ini dengan baik dan tepat waktu. Semoga Allah SWT senantiasa membalas semua kebaikan dan pengorbanan Ibu dan Ayah dengan pahala yang berlipat ganda.
2. Ucapan terima kasih kepada yang terkasih, kakak saya Hadiansyah Farera, serta kedua adik saya Muhammad Nurkhafissudin dan Fitria Cahya Ramadhani yang telah mendukung dan membersamai saya dalam berproses menjadi pribadi yang lebih baik menjadi penyemangat tersendiri dalam perjalanan pendidikan saya.
3. Terimakasih untuk keluarga besar penulis yang senantiasa memberikan doa, dukungan, perhatian serta semangat selama proses pendidikan berlangsung.
4. Penulis mengucapkan terimakasih yang setulus-tulusnya kepada guru yang telah membimbing dan mendidik sejak jenjang pendidikan dasar hingga perguruan tinggi. Setiap pelajaran dan nasihat yang telah diberikan menjadi bekal penting dalam perjalanan pendidikan dan kehidupan penulis.
5. Terima kasih yang sebesar besarnya kepada sahabat seperjuangan, Putri Mutia Nada yang senantiasa membersamai dalam proses penyusunan skripsi ini. Terima kasih atas segala motivasi, semangat, dan dorongan yang tak pernah henti dalam menghadapi setiap tantangan. Alhamdulillah kebahagiaan

ini semakin lengkap karena kita telah berhasil menyelesaikan skripsi bersama. Semoga kesuksesan senantiasa mengiringi setiap langkah kita di masa depan.

6. Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh rekan seperjuangan di Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) khususnya kelas MPI D, atas Pengalaman dan pelajaran berharga yang telah kita lalui bersama hingga menjadi bagian tak terlupakan dalam perjalanan akademik penulis.
7. Terimakasih kepada sahabat dan teman – teman penulis yang selalu memberi dukungan, semangat dan doa dari kejauhan. Kehadiran kalian, meskipun tidak secara fisik sangat berarti dan menjadi salah satu sumber kekuatan bagi penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
8. Terimakasih kepada seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, yang dengan tulus memberikan do'a dan motivasi sehingga dapat terselesaikannya skripsi ini.



KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Bismillahirrahmanirrahim

Segala puji dan syukur saya panjatkan kepada Allah SWT atas ridhonya saya dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Tak lupa sholawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada baginda Nabi besar, Nabi Muhammad SAW.

Adapun judul skripsi saya adalah **“Pengaruh Kinerja Pegawai Tata Usaha terhadap Pelayanan Administrasi di Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTs) Negeri 2 Cirebon”**. Skripsi ini untuk memenuhi syarat kelulusan di Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon tentang Kinerja Pegawai Tata Usaha dan Pelayanan Administrasi.

Namun karya ini tidak akan selesai tanpa orang-orang tercinta di sekeliling saya yang mendukung dan membantu. Terima kasih saya sampaikan kepada :

1. Prof . Dr. H. Aan Jaelani, M. Ag., Rektor UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon;
2. Dr. H. Saifudin, M.Ag., Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
3. Dr. Ahmad Ripa'i, M.Pd I, Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon;
4. Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd.I, Dosen Pembimbing I yang telah memberikan masukan dan arahan selama penyusunan skripsi;
5. Ahmad Amin Mubarak, M.Pd. I, Dosen Pembimbing II yang telah banyak memberikan masukan dan motivasi selama penyusunan skripsi;
6. Bapak , Ibu Dosen dan staff prodi Manajemen Pendidikan Islam UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon;
7. Drs. H. Cecep Jalaludin, M.Pd.I selaku kepala sekolah Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon yang telah memberikan izin untuk melakukan penelitian serta banyak membantu sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.

DAFTAR ISI

ABSTRAK	ii
ABSTRACT	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
LEMBAR PERSETUJUAN	v
NOTA DINAS.....	vi
PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI.....	vii
BIODATA PENULIS.....	viii
MOTO	ix
LEMBAR PERSEMBAHAN	x
KATA PENGANTAR.....	xii
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR.....	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	5
C. Pembatasan Masalah	6
D. Rumusan Masalah.....	6
E. Tujuan Penelitian	6
F. Manfaat Penelitian	7
BAB II –LANDASAN TEORITIS.....	8
A. Kinerja Pegawai Tata Usaha	8
1. Pengertian Kinerja Pegawai	8
2. Tata Usaha Sekolah.....	10
3. Tugas dan Fungsi Tata Usaha	11
4. Indikator Kinerja Pegawai.....	13
B. Pelayanan Administrasi.....	14

1. Pengertian Pelayanan Administrasi di Sekolah/Madrasah.....	14
2. Bentuk – Bentuk Pelayanan	16
3. Indikator Pelayanan.....	17
C. Penelitian yang Relevan.....	18
D. Kerangka Berfikir	20
E. Hipotesis Penelitian.....	21
BAB III – METODE PENELITIAN	22
A. Metode dan Jenis Penelitian.....	22
1. Metode Penelitian.....	22
2. Jenis Penelitian.....	22
B. Tempat dan Waktu Penelitian	22
1. Tempat Penelitian.....	22
2. Waktu Penelitian	23
C. Definisi Operasional.....	24
1. Variabel	24
2. Kinerja Pegawai Tata Usaha	24
3. Pelayanan Administrasi.....	25
D. Populasi dan Sampel.....	25
1. Populasi	25
2. Sampel.....	25
E. Teknik Pengumpulan Data dan Instrumen Penelitian	27
1. Teknik Pengumpulan Data	27
2. Instrumen Penelitian.....	28
F. Validitas dan Reliabilitas.....	29
1. Uji Validitas	27
2. Uji Reliabilitas	29
G. Teknik Analisis Data.....	31
BAB IV - HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	48
A. Hasil Penelitian.....	48
1. Kinerja Pegawai Tata Usaha di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 2 Cirebon	48

2. Pelayanan Administrasi di Madrasah Tsanawiyah (MTs)	
Negeri 2 Cirebon	63
3. Pengaruh Kinerja Pegawai Tata Usaha terhadap Pelayanan	
Administrasi	78
a. Uji Asumsi Dasar	78
b. Uji Regresi Linear Sederhana	82
c. Uji Hipotesis	83
d. Uji Korelasi	84
B. Pembahasan Penelitian	86
BAB V - SIMPULAN IMPLIKASI DAN REKOMENDASI	
A. Kesimpulan	91
B. Implikasi	91
C. Rekomendasi	92
DAFTAR PUSTAKA	94
LAMPIRAN	99



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Waktu Penelitian	21
Tabel 3.2 Teknik Pengambilan Sampel	24
Tabel 3.3 Hasil Uji Validitas Instrumen Angket Kinerja Pegawai Tata Usaha.....	28
Tabel 3.4 Hasil Uji Validitas Instrumen Angket Pelayanan Administrasi.....	29
Tabel 3.5 Kriteria Reliabilitas	30
Tabel 3.6 Hasil Uji Reliabilitas Kinerja Pegawai Tata Usaha	31
Tabel 3.7 Hasil Uji Reliabilitas Pelayanan Administrasi.....	31
Tabel 3.8 Kriteria Analisis Dekriptif Prosentase.....	32
Tabel 3.9 Klasifikasi Korelasi.....	38
Tabel 4.1 Pegawai Tata Usaha Menyelesaikan Pekerjaan Sesuai Standar Kualitas Kerja	48
Tabel 4.2 Pegawai Tata Usaha Menyelesaikan Pekerjaan dengan Teliti Akurat.....	49
Tabel 4.3 Pegawai Tata Usaha Menggunakan Fasilitas untuk Menunjang Kualitas Kerja.....	49
Tabel 4.4 Pegawai Tata Usaha Menyelesaikan Pekerjaan dengan Baik.....	50
Tabel 4.5 Pegawai Tata Usaha Membuat Layanan Sistem Informasi dan Pelaporan Administrasi Siswa dan Guru	51
Tabel 4.6 Pegawai Tata Usaha Mengelola Daftar Hadir Siswa dan Guru	51
Tabel 4.7 Pegawai Tata usaha Menyediakan Buku Peserta Didik.....	52
Tabel 4.8 Pegawai Tata Usaha Tepat waktu dalam Menyelesaikan Pekerjaan	52
Tabel 4.9 Pegawai Tata Usaha Tepat waktu dalam Memberikan Pelayanan ..	53
Tabel 4.10 Pegawai Tata Usaha Datang dan Pulang Kerja sesuai Waktu yang Ditentukan	54
Tabel 4.11 Pegawai Tata Usaha Selalu Menggunakan Waktu dengan Sebaik Mungkin	54
Tabel 4.12 Pegawai Tata Usaha Mampu Menyesuaikan Diri dengan Cepat	

Terhadap Perubahan Sistem.....	55
Tabel 4.13 Pegawai Tata Usaha Mengutamakan Kerjasama dalam Menyelesaikan pekerjaan.....	56
Tabel 4.14 Pegawai Tata usaha Mampu Melayani dan Berkomunikasi dengan Masyarakat Umum.....	56
Tabel 4.15 pegawai Tata Usaha Selalu Membantu dan Memberikan Solusi Dalam Masalah Administrasi.....	57
Tabel 4.16 Pegawai Tata Usaha Melakukan Pekerjaan Tanpa Menunggu Perintah dari Atasan.....	57
Tabel 4.17 Pegawai Tata Usaha Memeriksa Kembali Pekerjaan Sebelum Menyerahkan kepada Atasan.....	58
Tabel 4.18 Pegawai Tata Usaha Melakukan Perbaikan Kesalahan Pekerjaan Tanpa menunggu Perintah dari Atasan.....	59
Tabel 4.19 Pegawai Tata Usaha Bersungguh – Sungguh dalam Melaksanakan Tugas yang Diberikan Oleh Atasan.....	59
Tabel 4.20 Pegawai Tata Usaha Tidak Menunda – nunda pekerjaan yang Diberikan oleh Atasan.....	60
Tabel 4.21 Rekapitulasi Skor Angket Kinerja Pegawai Tata Usaha.....	61
Tabel 4.22 Pegawai Tata Usaha Menggunakan Teknologi dan Peralatan yang Lengkap.....	63
Tabel 4.23 Pegawai Tata Usaha Selalu Berpenampilan Rapi dan Profesional.....	64
Tabel 4.24 Ruang Tunggu Dilengkapi dengan Meja dan Kursi yang Memadai.....	65
Tabel 4.25 Dokumen dan Arsip Tertata dengan Baik, Mudah Dicari dan Aman.....	65
Tabel 4.26 Persuratan yang Dibuat Rapi, Jelas dan Sesuai dengan Format Yang Berlaku.....	66
Table 4.27 Peralatan dan Perlengkapan Selalu dalam Keadaan Bersih dan Berfungsi dengan Baik.....	66
Tabel 4.28 Pegawai Tata Usaha Mengelola Seluruh Urusan administrasi	

Guru, Siswa dan pegawai.....	67
Tabel 4.29 Pegawai tata Usaha Memiliki Pengetahuan dan keterampilan untuk Melaksanakan Administrasi dengan Baik.....	68
Tabel 4.30 Setiap Kebutuhan Administrasi terselesaikan dengan Cepat.....	68
Tabel 4.31 Pegawai Tata Usaha Selalu Berusaha Responsif terhadap Pengguna Layanan	69
Tabel 4.32 Pegawai Tata Usaha Melakukan Evaluasi Secara Berkala terhadap Pelayanan Administrasi yang Diberikan	69
Tabel 4.33 Kemudahan dalam Mendapatkan Pelayanan yang Diberikan.....	70
Tabel 4.34 Setiap Informasi yang dibutuhkan selalu Tersedia dengan Jelas	71
Tabel 4.35 Pegawai Tata Usaha selalu Menyampaikan Informasi Sekecil Apapun	71
Tabel 4.36 Pegawai Tata Usaha selalu Menjamin Layanan yang Diberikan Sesuai Prosedur	72
Tabel 4.37 Petugas Tata Usaha Memberikan Pelayanan Secepat dan Setepat Mungkin	73
Tabel 4.38 Pegawai Tata Usaha Bersedia Menjelaskan Informasi yang belum Dimengerti	3
Tabel 4.39 Lingkungan Kerja Tata Usaha Bersih, Rapi dan Kondusif.....	74
Tabel 4.40 Pegawai Tata Usaha Adil dalam Memberikan Pelayanan	75
Tabel 4.41 Pegawai Tata Usaha selalu Bersikap Ramah, Sopan dan Menghormati Semua Pihak yang Berinteraksi.....	75
Tabel 4.42 Rekapitulasi Skor Angket Pelayanan Administrasi	76
Tabel 4.43 Output SPSS Uji Normalitas.....	79
Tabel 4.44 Output SPSS Uji Lineritas	81
Tabel 4.56 Output SPSS Uji Regresi Linear Sederhana	82
Tabel 4.46 Output SPSS Uji T Partial.....	83
Tabel 4.47 Output SPSS Uji Koefisien Korelasi	84
Tabel 4.48 Output SPSS Uji Koefisien Determinasi	85

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Plot Normalitas.....	81
Gambar 4.2 Histogram Normalitas	81
Gambar 4.3 Output Scatterplot	83



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Kisi – kisi Instrumen Angket Penelitian.....	99
Lampiran 2 Instrumen Angket Penelitian	102
Lampiran 3 Rekapitulasi Skor Angket Kinerja Pegawai Tata Usaha (Vx).....	106
Lampiran 4 Rekapitulasi Skor Angket Pelayanan Administrasi (Vy)	109
Lampiran 5 Hasil Uji Validitas Angket Kinerja Pegawai Tata Usaha (Vx)	112
Lampiran 6 Hasil Uji Validitas Angket Pelayanan Administrasi (Vy).....	117
Lampiran 7 Hasil Uji Reliabilitas Angket Kinerja Pegawai Tata Usaha (Vx)	122
Lampiran 8 Hasil Uji Reliabilitas Angket Pelayanan Administrasi (Vy)	123
Lampiran 9 R Tabel (Nilai Kritis Korelasi Product Momen Pearson).....	124
Lampiran 10 Tabel Distribusi t (T tabel)	125
Lampiran 11 Dokumentasi.....	126

