

**PERAN PUSTAKAWAN DALAM PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN) 11 CIREBON**

SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)
pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI)



KOMALA DEWI
NIM. 2108109029

**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON
2025 M / 1446 H**

**PERAN PUSTAKAWAN DALAM PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTsN) 11 CIREBON**

SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)
pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI)



KOMALA DEWI
NIM. 2108109029

**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON
2025 M / 1446 H**

ABSTRAK

**Komala Dewi : PERAN PUSTAKAWAN DALAM PENGELOLAAN
NIM. 2108109029 PERPUSTAKAAN DI MADRASAH TSANAWIYAH
NEGERI (MTsN) 11 CIREBON**

Basuki menyatakan bahwa banyak Perpustakaan sekolah dikelola tenaga tanpa latar belakang pendidikan bidang Perpustakaan, yang dapat berdampak pada kualitas layanan Perpustakaan. Perpustakaan sekolah di MTs Negeri 11 Cirebon, belum ada pustakawan khusus, tetapi hanya ada Kepala Perpustakaan dan seorang guru yang ditunjuk sebagai pustakawan. Dalam pelaksanaannya, guru tersebut mengelola Perpustakaan di sela tugasnya mengajar. Walaupun begitu, keadaan fisik Perpustakaan dapat dikatakan baik, ruangnya terjaga kebersihannya, koleksi buku diatur rapi berdasarkan bidang studi, peserta didik sering berkunjung dan merasa nyaman berada di perpustakaan. Penelitian ini bertujuan mendeskripsikan: peran pustakawan dalam pengelolaan perpustakaan, strategi pustakawan, hasil penerapan strategi pustakawan dalam meningkatkan pengelolaan perpustakaan. Metode penelitian yang digunakan metode kualitatif. Subyek penelitian: Kepala Madrasah, Kepala Perpustakaan, pustakawan, guru dan siswa. Penelitian ini menggunakan teknik pengumpulan data: observasi, wawancara dan dokumentasi. Analisis data terdiri dari empat tahapan: pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Hasil penelitian: peran pustakawan dalam pengelolaan perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon dapat dikatakan baik, karena pustakawan terlibat dalam pengadaan dan pengelolaan koleksi, memberikan layanan bagi pengguna, pengelolaan sistem informasi perpustakaan, promosi dan pengembangan perpustakaan serta pengelolaan anggaran, strategi pustakawan dalam meningkatkan pengelolaan perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon: mengikuti pelatihan *zoom* atau seminar, menggunakan teknologi dalam layanan, mengadakan program literasi serta memperhatikan fasilitas perpustakaan, hasil penerapan strategi pustakawan dalam meningkatkan pengelolaan perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon: pustakawan jadi mengetahui cara mengelola perpustakaan, *database* membantu dalam memeriksa koleksi buku yang tersedia, peserta didik sering berkunjung ke perpustakaan untuk membaca buku dan nyaman menghabiskan waktu di perpustakaan.

Kata Kunci: Peran Pustakawan, Pengelolaan Perpustakaan

ABSTRACT

**Komala Dewi : THE ROLE OF LIBRARIANS IN LIBRARY
NIM. 2108109029 MANAGEMENT AT MADRASAH TSANAWIYAH
NEGERI 11 CIREBON**

Basuki stated that many school libraries are managed by personnel without an educational background in the field of Libraries, which can have an impact on the quality of Library services. The school library at MTs Negeri 11 Cirebon, does not have a special librarian, but there is only a Head of Library and a teacher appointed as a librarian. In practice, the teacher manages the Library in between his teaching duties. Even so, the physical condition of the Library can be said to be good, the room is kept clean, the book collection is neatly arranged according to the field of study, students often visit and feel comfortable in the library. This study aims to describe: the role of librarians in library management, librarian strategies, the results of implementing librarian strategies in improving library management. The research method used is a qualitative method. Research subjects: Head of Madrasah, Head of Library, librarian, teacher and students. This study uses data collection techniques: observation, interviews and documentation. Data analysis consists of four stages: data collection, data reduction, data presentation and drawing conclusions. Research results: the role of librarians in library management at MTs Negeri 11 Cirebon can be said to be good, because librarians are involved in the procurement and management of collections, providing services to users, managing library information systems, library promotion and development and budget management, librarian strategies in improving library management at MTs Negeri 11 Cirebon: attending zoom training or seminars, using technology in services, holding literacy programs and paying attention to library facilities, the results of implementing librarian strategies in improving library management at MTs Negeri 11 Cirebon: librarians know how to manage a library, the database helps in checking the available book collections, students often visit the library to read books and are comfortable spending time in the library.

Keywords: Role of Librarians, Library Management

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi berjudul “Peran Pustakawan dalam Pengelolaan Perpustakaan di Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTsN) 11 Cirebon” oleh Komala Dewi, NIM 2108109029, telah di-munaqosyah-kan pada tanggal 28 Mei 2025 di hadapan dewan penguji dan dinyatakan lulus.

Skripsi ini telah memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI), Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK), Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon (UINSSC).

Tim Munaqosyah	Tanggal	Tanda Tangan
Ketua Jurusan Dr. Ahmad Ripai, M.Pd. NIP. 19731105 200801 1 008	12-06-2025	
Sekretaris Jurusan Durtam, S.Ag., M.Pd.I. NIP. 19740626 200701 1 035	12-06-2025	
Penguji I Dr. H. M. Ali Hasan, M.Pd. NIP. 19601108 198109 1 005	12-06-2025	
Penguji II Ahmad Amin Mubarak, M.Pd.I. NIP. 19830207 202321 1 013	12-06-2025	
Pembimbing I Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd. NIP. 19630522 199403 1 003	12-06-2025	
Pembimbing II Sigit Santoso, S.Hum., M.Pd.I. NIP. 19820204 202321 1 019	12-06-2025	

Mengetahui,
Plh. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Ayus Ahmad Yusuf, S.E., M.Si.
NIP. 19710801 200003 1 002



LEMBAR PERSETUJUAN

PERAN PUSTAKAWAN DALAM PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 11 CIREBON

Disusun Oleh:

Komala Dewi
NIM. 2108109029

Menyetujui,

Pembimbing I

Pembimbing II


Dr. H. Taqivuddin, M.Pd.
NIP. 19630522 199403 1 003


Sigit Santoso, S.Hum., M.Pd.I
NIP. 19820204 202321 1 019

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON

Mengetahui,

Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam


Dr. Ahmad Ripai, M.Pd.
NIP. 19731105 200801 1 008

NOTA DINAS

Kepada

Yth. Ketua Jurusan

Manajemen Pendidikan Islam

UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon

Di Cirebon

Assalamualaikum Wr. Wb

Setelah melaksanakan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan skripsi berikut ini:

Nama : Komala Dewi

NIM : 2108109029

Judul : PERAN PUSTAKAWAN DALAM PENGELOLAAN
PERPUSTAKAAN DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI
(MTsN) 11 CIREBON

Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) Universitas Islam Negeri (UIN) Siber Syekh Nurjati Cirebon untuk di munaqosyahkan.

Wassalamualaikum Wr. Wb

UINSSC
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON

Cirebon, 12 Juni 2025

Pembimbing I



Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd.
NIP. 19630522 199403 1 003

Pembimbing II



Sigit Santoso, S.Hum., M.Pd.I
NIP. 19820204 202321 1 019

PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI

Bismillahirrahmanirrahim

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Komala Dewi

NIM : 2108109029

Judul : PERAN PUSTAKAWAN DALAM PENGELOLAAN
PERPUSTAKAAN DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI
(MTsN) 11 CIREBON

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini merupakan hasil karya peneliti yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar sarjana (SI) di UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon.
2. Semua sumber yang peneliti gunakan dalam penulisan skripsi ini telah dicantumkan sesuai ketentuan atau pedoman penulisan karya tulis ilmiah.
3. Apabila di kemudian hari adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan atau ada klaim terhadap keaslian karya yang saya buat, maka saya siap menanggung risiko atau sanksi yang dijatuhkan kepada saya dengan peraturan yang berlaku.

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON**

Cirebon, 12 Juni 2025

Yang Membuat Pernyataan



Komala Dewi
NIM. 2108109029

MOTO

لَا يُكَلِّفُ اللَّهُ نَفْسًا إِلَّا وُسْعَهَا

“Allah tidak membebani seseorang, kecuali menurut kesanggupannya.”

(Qs. Al-Baqarah 2:286)

“Setiap usaha akan mendekatkan kita pada tujuan.”



BIODATA PENULIS



Nama : Komala Dewi
 Tempat, Tanggal Lahir : Cirebon, 19 Januari 2003
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
 Agama : Islam
 Kewarganegaraan : Indonesia
 Alamat : Jalan Pondok Indah Dusun IV
 Rt 019 Rw 007 Desa Cisaat
 Kecamatan Dukupuntang
 Kabupaten Cirebon

RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

2008-2009 : Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) Al-Maghfiroh Desa Cisaat
 2009-2015 : Sekolah Dasar Negeri (SDN) 2 Desa Cisaat
 2015-2018 : Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTsN) 11 Cirebon
 2018-2021 : Sekolah Menengah Atas Negeri (SMAN) 1 Dukupuntang
 2021-2025 : Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon (UINSSC)

UINSSC
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
 SYEKH NURJATI CIREBON

LEMBAR PERSEMBAHAN

Pada kesempatan ini, penulis persembahkan skripsi yang berjudul “Peran Pustakawan dalam Pengelolaan Perpustakaan di Madrasah Tsanawiyah Negeri 11 Cirebon” untuk membalas cinta, kasih sayang serta dukungan penuh ketulusan yang tidak ternilai harganya dari:

1. Kedua orang tua; Ibu Rosita dan Bapak Agung yang sudah memberikan limpahan cinta dan kasih sayang, mengajarkan ilmu agama, merawat, menjaga dan membesarkan penulis dengan sepenuh hati serta selalu mendukung penulis dalam setiap langkah. Meskipun tidak sempat merasakan pendidikan di perguruan tinggi, mereka tidak pernah lelah berusaha memberikan yang terbaik untuk penulis. Doa, motivasi dan dukungan mereka adalah kekuatan terbesar penulis hingga penulis berhasil menyelesaikan skripsi ini.
2. Dian Tari; saudari kandung tercinta satu-satunya yang penulis miliki dan sangat penulis banggakan karena selalu berusaha membantu, menemani serta menghibur penulis.
3. Keluarga besar penulis yang selalu mendoakan, mendidik sederhana penuh kerendahan hati, mengingatkan akan kepentingan akhirat, serta mendukung kepentingan penulis terutama dalam segi materi sehingga penulis selalu bersemangat untuk berusaha menunjukkan yang terbaik.
4. Ayu Indriyanah, Aida Septiyani, Vina Putri Liana dan Deti Kurniati, sahabat yang sangat penulis sayangi. Terima kasih telah menjadi bagian dari perjalanan hidup penulis. Kalian telah banyak membantu dalam penulisan karya ini, baik dari tenaga maupun waktu, mendukung, menghibur, mendengarkan cerita penulis dan memberikan semangat untuk tidak menyerah.
5. Teman-teman PLP dan KKN yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, terima kasih karena telah menemani perjalanan peneliti selama di dunia perkuliahan serta sangat baik dan selalu memberikan semangat kepada peneliti.

6. Sahabat penulis semasa Sekolah Menengah Atas (SMA); Fitrialloka, Erlena Wulandari dan Hendra Kurniawan yang selalu memberikan semangat dan memberikan doa.
7. Dan terakhir, untuk penulis, Komala Dewi. Terima kasih telah bertahan sejauh ini dan telah memilih untuk terus berusaha, meskipun sering kali merasa putus asa karena apa yang diupayakan belum berhasil. Semoga selalu bahagia di mana pun berada. Sebagai pengingat bahwa perjuangan ini adalah bukti bahwa kerja keras, doa, dan semangat untuk tidak menyerah akan selalu membuahkan hasil yang membanggakan.



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu wa ta'ala yang telah memberikan nikmat sehat, iman serta ketenangan sehingga penulis dapat menyusun skripsi yang berjudul **“Peran Pustakawan dalam Pengelolaan Perpustakaan di Madrasah Tsanawiyah Negeri 11 Cirebon”** tepat pada waktunya. Shalawat serta salam, selalu tercurah limpahkan kepada Baginda Nabi Muhammad Shalallahu ‘alaihi wassalam, keluarga dan para sahabatnya yang telah menjadi teladan untuk umat manusia. Penulis menyadari bahwa tidak mungkin rasanya skripsi terselesaikan tanpa adanya dukungan, bimbingan, serta kasih sayang dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih setulus-tulusnya kepada:

1. Prof. Dr. H. Aan Jaelani, M.Ag; Rektor Universitas Islam Negeri (UIN) Siber Syekh Nurjati Cirebon.
2. Dr. H. Saifuddin, M.Ag; Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Siber Syekh Nurjati Cirebon.
3. Dr. Ahmad Ripai, M.Pd; Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Siber Syekh Nurjati Cirebon.
4. Durtam, S.Ag., M.Pd.I; Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Universitas Islam Negeri (UIN) Siber Syekh Nurjati Cirebon.
5. Dr. H. Taqiyuddin, M.Pd. dan Sigit Santoso, S.Hum., M.Pd.I; Dosen pembimbing yang senantiasa meluangkan waktu, tenaga, pikiran dan selalu sabar dalam memberikan bimbingan serta arahan dalam penyusunan skripsi ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Manajemen Pendidikan Islam yang memberikan bekal ilmu pengetahuan dengan segala kebaikan yang tidak dapat ternilai harganya.
7. Drs. H. Sarip, M.M; Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 11 Cirebon beserta jajarannya yang sudah menerima kedatangan penulis dengan sangat baik, bersedia meluangkan waktu, serta memberikan berbagai data untuk kepentingan penelitian yang dilakukan oleh penulis.

8. Dra. Hj. Efi dan Muhaqqiqul Hamsi, M.Pd; Kepala Perpustakaan dan Pustakawan di Madrasah Tsanawiyah Negeri 11 Cirebon yang memberikan informasi secara detail dan senantiasa menyambut baik setiap permintaan tolong dari penulis.

Dengan kerendahan hati, penulis banyak mengucapkan terima kasih kepada semua yang telah memberikan dukungan serta doa kepada penulis dan yang tak bisa penulis sebutkan satu persatu penulis mohon maaf. Penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini masih banyak kekurangan, baik dalam isi maupun cara penyampaian. Oleh karena itu, penulis memohon segala bentuk masukan dan kritik yang bersifat membangun untuk perbaikan di masa mendatang. Penulis berharap karya ilmiah ini dapat memberikan sumbangan positif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, terutama di bidang pengelolaan perpustakaan dan menjadi referensi untuk penelitian yang akan datang.

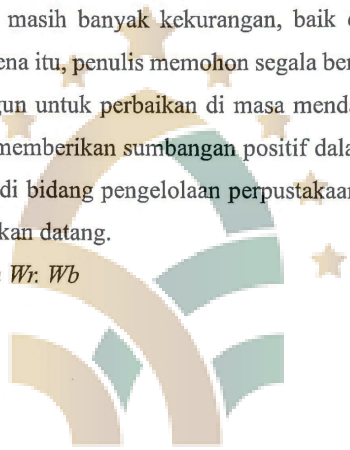
Wassalamualaikum Wr. Wb

Cirebon, 12 Juni 2025

Penulis



Komala Dewi
NIM. 2108109029



UINSSC

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON**

DAFTAR ISI

ABSTRAK	iii
<i>ABSTRACT</i>	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
LEMBAR PERSETUJUAN	vi
NOTA DINAS	vii
PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI	viii
MOTTO	ix
BIODATA PENULIS	x
LEMBAR PERSEMBAHAN	xi
KATA PENGANTAR	xiii
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR BAGAN	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	5
C. Batasan Masalah	6
D. Rumusan Masalah	6
E. Tujuan Penelitian	7
F. Manfaat Penelitian	7
BAB II KAJIAN TEORI	9
A. Kajian Teori	9
1. Pengelolaan Perpustakaan	9
2. Pustakawan	19
3. Peran Pustakawan dalam pengelolaan perpustakaan	20
4. Strategi Pustakawan dalam meningkatkan pengelolaan Perpustakaan	22
B. Penelitian Terdahulu	23
C. Kerangka Berpikir	28

BAB III METODOLOGI PENELITIAN	30
A. Metode dan Jenis Penelitian.....	30
B. Tempat dan Waktu Penelitian.....	31
C. Sumber Data	32
D. Teknik Pengumpulan Data	32
E. Teknik Analisis Data	33
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	36
A. Hasil Penelitian.....	36
1. Peran Pustakawan dalam Pengelolaan Perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon	36
2. Strategi Pustakawan dalam Meningkatkan Pengelolaan Perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon	60
3. Hasil Penerapan Strategi Pustakawan dalam Meningkatkan Pengelolaan Perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon	67
B. Pembahasan	74
1. Peran Pustakawan dalam Pengelolaan Perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon	74
2. Strategi Pustakawan dalam Meningkatkan Pengelolaan Perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon	78
3. Hasil Penerapan Strategi Pustakawan dalam Meningkatkan Pengelolaan Perpustakaan di MTs Negeri 11 Cirebon	80
BAB V PENUTUP	83
A. Kesimpulan.....	83
B. Saran	84
DAFTAR PUSTAKA.....	85
LAMPIRAN-LAMPIRAN	89

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu.....	26
Tabel 3.1 Waktu Penelitian.....	31
Tabel 4.1 Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan MTs Negeri 11 Cirebon	41
Tabel 4.2 Data Buku Pelajaran yang ada di Sekolah	42



DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Kerangka Berpikir.....	29
----------------------------------	----



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Profil MTs dan Profil Perpustakaan MTs Negeri 11 Cirebon.....	89
Lampiran 2 Pedoman Wawancara.....	101
Lampiran 3 Pedoman Observasi	108
Lampiran 4 Pedoman Dokumentasi.....	109
Lampiran 5 Transkrip Wawancara.....	110
Lampiran 6 Dokumentasi Penelitian.....	140
Lampiran 7 Persuratan	144

