

**PERAN MANAJEMEN KETATALAKSANAAN DALAM
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PADA LEMBAGA
PENDIDIKAN MADRASAH TAKMILIAH ULA SABILUL HUDA DESA
WARUGEDE KECAMATAN DEPOK KABUPATEN CIREBON**

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)

Pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam



Disusun Oleh:

Sofia Agustin

NIM. 2281090086

**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER SYEKH NURJATI CIREBON**

2026

ABSTRAK

Sofia Agustin: Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia di Madrasah Takmiliyah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon

Manajemen ketatalaksanaan memiliki peranan penting dalam mendukung pengembangan sumber daya manusia pada lembaga pendidikan, khususnya pada lembaga pendidikan Islam nonformal. Namun dalam praktiknya masih terdapat berbagai masalah, seperti rendahnya kedisiplinan tenaga pendidik, kurang optimalnya koordinasi, dan minimnya regenerasi tenaga pendidik muda. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis peran manajemen ketatalaksanaan dalam pengembangan sumber daya manusia di Madrasah Takmiliyah Ula Sabilul Huda, Desa Warugede, Kecamatan Depok, Kabupaten Cirebon, meliputi aspek kedisiplinan, koordinasi, dan regenerasi tenaga pendidik muda. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa manajemen ketatalaksanaan telah dilaksanakan melalui perencanaan kebutuhan tenaga pendidik, pembagian tugas, penetapan tata tertib, dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas. Namun, pelaksanaannya belum optimal karena belum adanya prosedur operasi standar (SOP) tertulis, sistem penilaian kinerja yang belum terstruktur, dan masih adanya ketidak konsistenan dalam kedisiplinan waktu tenaga pendidik. Selain itu, koordinasi antar tenaga pendidik belum berjalan secara maksimal karena belum didukung mekanisme yang terstruktur dan terjadwal belum ada. Regenerasi tenaga pendidik juga masih terbatas karena proses rekrutmen belum fokus pada tenaga pendidik muda serta kurangnya program pengembangan kompetensi. Oleh karena itu, diperlukan penguatan manajemen ketatalaksanaan melalui penyusunan SOP, perbaikan sistem evaluasi, serta pengembangan kerja sama untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara berkelanjutan.

Kata Kunci: Manajemen ketatalaksanaan, sumber daya manusia, kedisiplinan.

ABSTRACT

Sofia Agustin: The Role of Administrative Management in Human Resource Development at Madrasah Takmiliyah Ula Sabilul Huda, Warugede Village, Depok District, Cirebon Regency

Administrative management has an important role in supporting the development of human resources in educational institutions, especially in non-formal Islamic educational institutions. However, in practice, there are still various problems, such as low discipline of educators, lack of optimal coordination, and lack of regeneration of young educators. This study aims to analyze the role of administrative management in human resource development in Madrasah Takmiliyah Ula Sabilul Huda, Warugede Village, Depok District, Cirebon Regency, including aspects of discipline, coordination, and regeneration of young educators. This study uses a qualitative approach with a descriptive method. Data collection techniques are carried out through observation, interviews, and documentation. The results of the study show that administrative management has been carried out through planning the needs of educators, division of tasks, setting rules, and supervision of the implementation of tasks. However, the implementation is not optimal due to the lack of written standard operating procedures (SOPs), an unstructured performance assessment system, and inconsistencies in the time discipline of educators. In addition, coordination between educators has not been running optimally because a structured and scheduled mechanism has not yet been supported. The regeneration of educators is also still limited because the recruitment process has not focused on young educators and the lack of competency development programs. Therefore, it is necessary to strengthen management through the preparation of SOPs, improvement of the evaluation system, and the development of cooperation to improve the quality of human resources in a sustainable manner.

Keywords: Administrative management, human resource, discipline.

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi berjudul “Peran Manajemen Ketatalaksanaan Dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Lembaga Pendidikan Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon” oleh Sofia Agustin, NIM 2281090086, telah dimunaqosyahkan pada hari Senin tanggal 00 April 2026 di hadapan dewan penguji dan dinyatakan **LULUS**.

Skripsi ini telah memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon.

	Tanggal	Tanda Tangan
Ketua Jurusan Dr. Ahmad Ripai, M.Pd NIP. 19731105 200801 1 008	23-04-2026	
Sekretaris Jurusan Durtam, S.Ag, M.Pd.I NIP. 19740626 200701 1 035	21-04-2026	
Penguji 1 Dra. Hj. Mukhlisoh, M.M.Pd. NIP. 196591219980322002	23-04-2026	
Penguji 2 Ahmad Amin Mubarak, M.Pd.I NIP. 198302072023211013	21-04-2026	
Pembimbing 1 Dr. H. Suhatma, M.Pd NIP. 196510071992031003	21-04-2026	
Pembimbing 2 Nur Salim, M.Pd.I NIP. 197805192023211008	23-04-2026	

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Saifuddin, M.Ag
NIP. 19720107/200312 1 001

OTENTISITAS SKRIPSI

Bismillahirrahmaanirrahlim

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi saya yang berjudul **“Peran Manajemen Ketatalaksanaan Dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Lembaga Pendidikan Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon”** ini beserta seluruh isinya merupakan karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan.

Atas pernyataan ini, saya siap menanggung resiko, sanksi atau apapun yang dijatuhkan kepada saya dengan peraturan yang berlaku, apabila dikemudian hari adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan, atau ada klaim terhadap keaslian karya yang saya buat ini.

Cirebon, 28 Januari 2026

Yang membuat pernyataan

UINSSC
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON


METERAI
TEMPEL
F4BAN/238094159
Sofia Agustin
NIM. 2281090086

NOTA DINAS

Kepada Yth. Ketua Jurusan
Manajemen Pendidikan Islam
UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon
Di Cirebon

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh

Setelah melaksanakan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan karya skripsi berikut dengan ini :

Nama : Sofia Agustin
NIM : 2281090086
Judul : Peran Manajemen Ketatalaksanaan Dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Lembaga Pendidikan Madrasah Takmiliyah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon

Kami bersepakat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan pada jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon untuk di-munaqosyahkan.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON

Cirebon, 28 Januari 2026

Pembimbing I

Pembimbing II


Dr. H. Suhatma, M.Pd
NIP. 196510071992031003


Nur Salim, M.Pd.I
NIP. 197805192023211008

LEMBAR PERSETUJUAN

**PERAN MANAJEMEN KETATALAKSANAAN DALAM
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PADA LEMBAGA
PENDIDIKAN MADRASAH TAKMILIAH ULA SABILUL HUDA DESA
WARUGEDE KECEMATAN DEPOK KABUPATEN CIREBON**

Disusun Oleh :

Sofia Agustin
NIM 2281090086

Menyetujui :

Pembimbing I

Pembimbing II

Dr. H. Suhatma, M.Pd
NIP. . 196510071992031003

Nur Salim, M.Pd.I
NIP. 197805192023211008

Mengetahui :

Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam

Dr. Ahmad Ripai, M.Pd
NIP. 19731105 200801 1 008

BIO DATA PENULIS



Nama Lengkap : Sofia Agustin
Tempat, Tanggal Lahir : Cirebon, 18 Agustus 2003
Jenis Kelamin : Perempuan
Nama Bapak : Junadi
Nama Ibu : Asiyah
Email : agustinsofia@gmail.com
Alamat : Blok Kedawung Rt 0.2 Rw 0.1, Desa Warugede Kec. Depok Kab. Cirebon

RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

1. SDN 2 Warugede, Pada tahun 2009-2015.
2. SMP Khas Kempek, Pada tahun 2015-2018.
3. MA Khas Kempek, Pada tahun 2018-2021.
4. Saat ini sedang menumpuh pendidikan tinggi di UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan.

MOTO

لَهُ مُعَقِّبَتٌ مِّنْ بَيْنِ يَدَيْهِ وَمِنْ خَلْفِهِ يَحْفَظُونَهُ مِنْ أَمْرِ اللَّهِ إِنَّ اللَّهَ لَا يُغَيِّرُ مَا
بَقِيَ حَتَّىٰ يُغَيِّرُوا مَا بِأَنفُسِهِمْ وَإِذَا أَرَادَ اللَّهُ بِقَوْمٍ سُوءًا فَلَا مَرَدَّ لَهُ وَمَا لَهُمْ مِّنْ
دُونِهِ مِنْ وَالٍ

“Baginya (manusia) ada (malaikat-malaikat) yang menyertainya secara bergiliran dari depan dan belakangnya yang menjaganya atas perintah Allah. Sesungguhnya Allah tidak mengubah keadaan suatu kaum hingga mereka mengubah apa yang ada pada diri mereka. Apabila Allah menghendaki keburukan terhadap suatu kaum, tidak ada yang dapat menolaknya, dan sekali-kali tidak ada pelindung bagi mereka selain Dia”.

(Ar-ra'd 11)

UINSSC
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SIBER
SYEKH NURJATI CIREBON

PERSEMBAHAN

Dengan mengucapkan rasa Syukur Alhamdulillah, aku persembahkan hasil karya kecil aku untuk orang-orang sudah berkontribusi selama di perkuliahan dan orang-orang yang aku sayangi:

1. Bapa Junadi yang aku sayangi terima kasih atas setiap perjuangan, keringat, dan pengorbanan yang tak pernah Bapa keluhkan. Dalam diam, Bapa telah menjadi sosok kuat yang selalu berusaha memberikan yang terbaik untukku. Bapa mungkin tidak selalu banyak bicara, tetapi setiap langkah dan kerja kerasmu adalah bentuk cinta yang begitu besar. Dari Bapa, aku belajar arti tanggung jawab, keteguhan, dan keikhlasan dalam menjalani hidup. Aku bangga menjadi anak Bapa. Segala yang aku capai hari ini tidak lepas dari doa dan usaha Bapa yang selalu mengiringi langkahku. Semoga aku bisa menjadi anak yang membanggakan dan mampu membalas segala kebaikan Bapa, meskipun aku tahu tak akan pernah sebanding dengan semua yang telah Bapa berikan. Terima kasih untuk segalanya, aku selalu menyayangi Bapa.
2. Mama Asiyah yang paling cantik terimakasih untuk setiap doa yang tak pernah putus, untuk setiap air mata yang diam-diam jatuh, dan untuk setiap luka yang Mama sembunyikan demi melihatku tetap kuat melangkah. Mama adalah rumah tempat aku pulang, sumber kekuatan dalam setiap rapuhku, dan alasan mengapa aku mampu bertahan sejauh ini. Dari Mama, aku belajar tentang keteguhan, kesabaran, dan arti menerima hidup dengan lapang dada. Aku bangga terlahir dari seorang wanita sekuat dan seikhlas Mama. Dalam setiap prosesku, selalu ada jejak perjuangan Mama yang mengiringi langkahku tanpa lelah. Jika hari ini aku mampu sampai di titik ini, itu karena doa dan cinta Mama yang tak pernah berhenti sepanjang masa, Tunggu aku, Mah... aku akan berusaha menjadi alasan bahagiamu, sebagaimana Mama selalu menjadi alasan kuatku untuk terus

berjalan. Terima kasih untuk segalanya. Aku selalu menyayangi Mama, hari ini, esok, dan sampai kapan pun.

3. Hey kaka sepupu yang ini beda sekali Aang Venny ini yang selalu direpotkan dari zaman Sd, Pesantren, sampai kuliah ini Aang yang membantu saya pada saat kesulitan untuk mendaftarkan diri sebagai mahasiswa di UIN SIBER SYKEH NURJATI ini dari jalur UAMPTKIN sampai menyerahkan persyaratan secara fisik diantar olehnya, tau jalan kampus dari arah sumber ya dari Aang juga, tau bagaimana menggunakan laptop, tau buat makalah, bahkan pada saat sudah menyusun Proposal Skripsi pun ya dibantu cara bagaimana, Aang juga kalo lagi ngga sibuk di maintain tolong ya gas langsung kerumah bantu sampai paham, mau jadi kang foto pas khataman di pesantren. Aang juga yang bilang kalo saya keren padahal saya biasa aja lebih keren juga Aang, apa karena yang kita terlihat keren itu bukan dari diri sendiri tapi orang lain yang tau bagaimana perjuangannya karena sudah sejauh ini perjuangan serta perkembangannya. Makanya Aang bilang “ KEREN”. Pokoknya terimakasih banyak karena sudah mau direpotkan dan menjadi saksi bagaimana saya memperjuangkan semuanya tanpa arahan Aang mungkin saya tidak bisa berada di titik ini. Semoga rukun selalu sampai tua, saling membantu satu sama lain itulah fungsinya saudara yang sesungguhnya.
4. Dua Adik sepupu yang sama-sama anak pertama, sama-sama nama awalnya S for Shaumy Fadilah dan S for Silmi Nafis. Dari kecil maen bareng, kemana-mana bareng, samapai muka kita mirip juga lama-lama hahaha. Saya ngga tau seberuntung apakah saya punya adik sepupu seperti kalian itu walaupun beda ibu bapa tapi rasanya aneh jika kita tidak saling bertegur sapa selayaknya saudara. Tempat cerita, tempat pulang, teman jalan-jalan, teman belajar, temani setiap proses yang telah kita susun masing-masing untuk mencapai tujuan yang sama serta rumah yang sama. Guyub, ngerangkul, menasehati, belajar, sehat, saling support, saling mendoakan, saling menyanggi selamanya. Terimakasih banyak untuk doa serta rizki yang telah diberikan untuk saya semoga allah membalas yang

lebih dari apa yang telah kalian kasih untuk saya, maaf ya belum bisa menjadi kaka sepupu yang selayaknya sebagai kaka hanya bisa membalasnya dengan doa-doa baik untuk kalian.

5. Teman kandung istilahnya para wanita-wanita tangguh, kuat, hebat, berdiri sendiri, berjuang keras untuk diri sendiri serta keluarga masing-masing. Ini teman kandung dari zaman masih imyut belum kenal makeup, apa lagi cowo hahaha. Saya masih tidak menyangka masih bisa terus berteman dengan kalian semuanya : Yuyu Suni'ah, Ang Icha, Ade Shaumy, kami ber4 memiliki jiwa-jiwa pejuang yang kuat, tanpa mengenal rasa cape karena ada orang-orang yang layak untuk kita bahagiakan, kami ber4 dengan berbagai kesibukan masing-masing, diantara mereka ber4 tahun ini saya yang masih kuliah tapi mereka terus memberikan semangat, memberikan telinga untuk mendengarkan yapping saya. Ternyata semakin lama kita berteman semakin ada kesamaan diantara kita seperti sama-sama bodo amat untuk masalah cowo yang penting punya duit banyak dan sehat sesimpel itu ternyata cara kita menikmati huru hara kehidupan. Walaupun bertemu kita hanya 1 tahun sekali tapi banyak juga perkembangan yang dirasakan, ntah lah saya merasakan happy serta jembar pikiran saat sedang berkumpul dengan kalian, seperti melepaskan beban berisiknya isi kepala. Hidup lebih lama wahai TEMAN KANDUNG semoga kita senantiasa diberikan nikmat sehat, bahagian sepanjang masa, semoga kelak kita bisa terus berteman sampai punya anak nanti. Terimakasih banyak untuk ribuan memori indah yang telah kita buat Bersama semoga masa depan kita jauh lebih indah dari memori-memori yang kita buat, doa saya untuk kalian bisa menarik saya menuju surganya.
6. Patner kerja sekaligus teman Umil dan Liyut kita kenal karena pernah 1 patner kerja di tokonya Bibi ku, sampai sekarang masih terjalin komunikasi dan silaturahmi. Yang ngasih tau barang-barang di toko masih ada apa ngga. Engga sengaja juga kita kenalnya jadi makin deket sampai kadang rencanain jadwal makan seblak ber3 atau cuman maen doang. Makasih sudah mau kenal dengan saya, makasih juga untuk doa, serta semangat yang

sudah kalian berikan untuk saya. Semoga Allah membalas semuanya yang lebih dengan apa yang telah kalian berikan untuk saya.

7. Untuk Ustadzah Oci, Ka Rita, Nonok Adist, Bontot Niay. Kita di dulu tidak saling mengenal satu sama lain layak nya orang asing, namun kita diperkenankan untuk saling mengenal saat kita satu kelas, satu frekuensi, satu tujuan, satu almet juga. Sering berjalannya waktu kita saling mengenal satu sama lebih dekat. Ketika sering maen diluar kampus ataupun pas ngampus.
8. Ustad Yani beserta adik-adik yang ada di mushola Nurul Hidayah. Awalnya cuman mau mengisi waktu liburan saja lama kelamaan ikut berkontribusi juga. Cuman di mushola ini yang paling enak menurut aku yak arena selain adik-adik diajarkan mengaji juz' amma, al-qur'an juga ada pengajian kitab kuningnya juga kundul pula. Aku juga banyak belajar dari kalian semuanya dan sebisa mungkin aku mengamalkan apa yang telah aku dapat Ketika di pesantren. Makasih banyak sudah mau belajar bareng, sudah mau mendoakan untuk proses penyelesaian kuliahnya. Semoga semakin berkembang dan bertambah banyak minat untuk para adik-adik yang ingin belajar mengaji disana.
9. Teman-teman kelas MPI C angkatan 2022, terimakasih banyak telah kebersamai selama masa perkuliahan ini yang selayaknya keluarga, dengan setiap tugas dan kejar deadline berasa banget capenya, tapi yang lebih menguras energi lagi pasca skripsian yang dimana kita tidak datang untuk melakukan kelas lagi, kita hanya ingin bimbingan saja tanpa ada sekumpulan orang yang ingin hendak pindah kelas untuk melanjutkan mata kuliah, rebutan tempat duduk, rebutan tempat observasi, Di tunjuk jadi Pj, jadi struktur kelas, mungkin masa-masa seperti itu sudah tergantikan. Sekarang masanya kita adalah bagaimana caranya setelah lulus dapat pekerjaan, bagaimana caranya memberikan feedback untuk ortu kita.
10. Kelompok KKN 147 Desa Beringin, rasanya baru kenal kemarin tapi kita terus berusaha untuk menyambung tali silaturahmi baik pada temann-teman kelompok maupun warga ditempat KKN. Terimakasih untuk semua

pengalaman, perjalanan, sosialisasi, perbedaan pendapat, solidaritas, kerja sama. Semoga kalian senantiasa diberikan nikmat sehat dan kemudahan dalam segala urusan apapun itu, semoga allah selalu meridhoi setiap langkah yang kita ambil.

11. Anak perempuan pertama yang hidupnya tanpa tutor bisa ngga bisa ya harus bisa, aku sempat ingin nyerah tapi aku ingat ada jeri payah orang tua yang harus dibayar dengan hasil perjuangku, aku sempat bingung pada saat hendak memulai menyusun BAB baru di skripsi sampai pada akhirnya aku hanya membuka laptop dan benggong, kadang aku pengen banget rasanya ada yang gantiin aku kalo lagi bener-bener cape pikiran tapi apa semuak-muaknya aku tetap dikerjain. Kadang yang terlihat happy diluar rumah belum tentu pas dirumah bisa se happy diluar karena ketika sudah masuk rumah pikiran kembali mulai berisik. Dalam proses penyusunan skripsi aku berusaha mencari cara ketika ada kendala pada saat proses penyusunan berlangsung agar skripsi ku tidak stuck di situ-situ aja, ngumpulin niat yang mantap, dopping yang mencukupi agar otak bisa berpikir, punya target, motivasi. Berhubungan pada fase skripsian ini mamaku bawel banget 1 hari ngga buka laptop dikira dah selesai dan ngiranya ngerjain skripsi itu 1 hari selesai. Kita punya target tapi dosbing kita punya rencana terbaik untuk skripsi kita, jadi kalo cape istirahat, kalo ngerasa capenya hilang lanjut lagi. Jangan kelamaan di diemin nanti lupa sampai dimana kita tadi mengerjakannya. Aku juga ngga nyangka atas setiap perubahan yang tidak pernah terlihat olehku tetapi terlihat oleh orang lain yang tau bagaimana perjuangan ku sampai bisa berada dititik ini. Dari kegagalan yang pernah kita alami akan tumbuh menjadi pribadi yang lebih baik terus berkembang, buktikan pada dunia kalo kita bisa menjadi lebih baik lagi dan lagi. Terimakasih karena kamu sudah berusaha dengan semampu kamu, berjuang sekuat tenaga walaupun hanya berteduh di dalam doa kedua orang tua.
12. Terimakasih juga untuk Youtube Music yang sudah menemani aku selama proses penyusunan skripsi, yang suda membuat pikiran ku menjadi tidak

berisik, yang mengubah suasana hati. Ya walaupun playlist musiknya bolak balik itu-itu mulu tapi aku enjoy ko mendengarkan setiap irama musiknya.

13. Sangat bersyukur sekali bisa memiliki beat karbu karena sudah membuat aku berani kemana-kemana sendiri, menjelajahi cirebon, serta mencari tau rute jalan tercepat. Menyeka air mata, bersenandung sambil nyetir, positif sampai rumah walaupun bensin dah kiep-kiep, ngebut tapi alhamdulillah sampai rumah dengan selamat. Terimakasih banyak sudah menemani ku disetiap perjalanan hebat ini, aku ngga gengsi punya kamu justru aku bersyukur aku punya motor walaupun jelek dan bukan motor yang aku mau yang penting punya motor. Bisanya kamu suka banyak kendala ntah itu ngga bisa di setater, ganti aki berkali-kali, sampai harus di engkol, lampu kadang mati, sen kadang ngga nyala, ya maklum namanya juga motor tua jadi dinikmati aja. Tapi alhamdulillahnya sekarang dah pernah kumat lagi, apa ngerti kali ya.



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panajatkan kehadiran Allah SWT, Karena rahmat dan karunia-Nya penulis penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia di Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon” dengan baik.

Shalawat dan salam semoga selalu tercurah kepada kita Nabi Besar Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dari zaman kegelapan menuju zaman yang penuh dengan ilmu pengetahuan. Penyusunan skripsi ini bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada program studi yang penulis tempuh. Dalam proses penyusunan skripsi ini, penulis menyadari bahwa banyak pihak yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan bimbingan, baik langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis skripsi ini ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Aan Jaelani, M.Ag, Rektor Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon.
2. Bapak Dr. H. Saifuddin, M.Ag, Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon.
3. Bapak Dr. Ahmad Ripai, M.Pd, Ketua jurusan Manajemen Pendidikan Islam Universitas Islam Negeri Siber Syekh Nurjati Cirebon.
4. Bapak Dr. H. Suhatma, M.Pd, Dosen Pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk bimbingan, doa, dukungan, semangat, motivasi, kritik dan saran untuk penulis ini.
5. Bapak Nur Salim, M.Pd.I, Dosen Pembimbing II yang telah mengarahkan saya untuk belajar bagaimana caranya menulis yang baik, yang enak dilihat untuk pembaca, sabar menjelaskan setiap pertanyaan yang saya utarakan soalnya nyernanya lama, selalu memberikan kritik dan saran agar skripsi saya sesuai kriterianya.

6. Bapak/Ibu Dosen Jurusan Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan banyak sekali ilmu untuk bekal nanti di lingkungan Masyarakat, keluarga serta pengalaman berharga yang pernah ada di dalam hidup saya.
7. Bapak Yodi Kepala Madrasah Takmiliyah Ula Sabilul Huda, Bapak Anton selaku Tata Usah, Ibu Ismawati selaku Guru dan Wali Kelas yang telah mengizinkan saya melakukan penelitian di madrasah.

Dengan segala kerendahan hati, penulis menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran untuk memperbaiki keadaan di masa mendatang. Penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan berguna, terutama di jurusan Manajemen Pendidikan Islam serta bagi para pembaca. Akhir kata, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan skripsi ini.



Cirebon, 6 April 2026

Penulis

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
LEMAR PENGESAHAN	iii
OTENTISITAS SKRIPSI	iv
NOTA DINAS	v
LEMAR PERSETUJUAN.....	vi
BIO DATA PENULIS.....	vii
MOTO	viii
PERSEMBAHAN.....	ix
KATA PENGANTAR.....	xv
DAFTAR ISI.....	xvii
DAFTAR BAGAN DAN TABEL	xx
DAFTAR LAMPIRAN	xxi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah.....	2
C. Pematasan Masalah.....	3
D. Rumusan Masalah.....	4
E. Tujuan Penelitian	5
F. Manfaat Penelitian	5
BAB II LANDASAN TEORI DAN KERANGKA BERPIKIR.....	6
A. Manajemen Ketatalaksanaan	6
1. Pengertian Manajemen Ketatalaksanaan	6
2. Fungsi Manajemen Ketatalaksanaan.....	7
3. Manajemen Ketatalaksanaan Dalam Lemaga Pendidikan Madrasah	8
B. Pengemangan Sumer Daya Manusia	9
1. Pengertian Pengemangan Sumer Daya Manusia	9
2. Tujuan dan Prinsip Pengemangan Sumer Daya Manusia	10
3. Pengemangan Sumer Daya Manusia di Lemaga Pendidikan Islam.....	11

C. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan	
Sumber Daya Manusia	12
1. Pengertian dan Konsep Kedisiplinan Kerja	12
2. Kedisiplinan Sumber Daya Manusia di Madrasah.....	12
3. Peran Manajemen Ketatalaksanaan terhadap Kedisiplinan Sumber	
Daya Manusia	14
D. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Memperkuat	
Koordinasi Antar Guru.....	15
1. Konsep Koordinasi Antar Guru dalam Lembaga Pendidikan	16
2. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Pengaturan Tugas dan	
Wewenang	17
3. Dampak Koordinasi yang Efektif terhadap Kinerja Antar Guru.....	18
E. Peran Sumber Daya Manusia dalam Mendorong Regenerasi Tenaga	
Pendidik Muda	19
1. Perencanaan Sumber Daya Manusia	19
2. Rekrutmen Tenaga Pendidik Muda	20
3. Pengembangan Kompetensi Profesional	21
4. Peminaan Karier Tenaga Pendidik Muda	22
F. Penelitian Relevan	23
G. Kerangka Berpikir.....	24
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	25
A. Metode Penelitian	26
B. Waktu dan Tempat Penelitian.....	27
C. Subjek Penelitian	28
D. Sumber Data.....	29
E. Teknik Pengumpulan Data	30
F. Teknik Analisis Data	31
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	32
A. Hasil Penelitian.....	32

1. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Sumber Daya Manusia di Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon	33
2. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Memperkuat Koordinasi Antar Guru di Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon	43
3. Peran Sumber Daya Manusia dalam Mendorong Regenerasi Tenaga Pendidik Muda Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon	47
B. Pemabahasan.....	50
1. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Meningkatkan Kedisiplinan Sumber Daya Manusia di Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon.....	51
2. Peran Manajemen Ketatalaksanaan dalam Memperkuat Koordinasi Antar Guru di Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon.....	61
3. Peran Sumber Daya Manusia dalam Mendorong Regenerasi Tenaga Pendidik Muda di Madrasah Takmiliah Ula Sabilul Huda Desa Warugede Kecamatan Depok Kabupaten Cirebon.....	64
BAB V SIMPULAN, IMPLIKASI, REKOMENDASI.....	68
A. SIMPULAN	68
B. IMPLIKASI	69
C. REKOMENDASI	72
DAFTAR PUSTAKA.....	73
LAMPIRAN-LAMPIRAN	80

DAFTAR BAGAN DAN TABEL

Bagan 2.1 Kerangka Berpikir.....	24
Tabel 3.1 Jadwal Penelitian	26
Tabel 3.2 Subjek Penelitian	27



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Profil MDTU Sabilul Huda	79
Lampiran 2 Pedoman Observasi	84
Lampiran 3 Pedoman Wawancara	85
Lampiran 4 Pedomana Dokumentasi	88
Lampiran 5 Transkrip Wawancara	89
Lampiran 6 Persuratan	93
Lampiran 7 Dokumentasi	96

