UPAYA KEPALA SEKOLAH DAN RESPON GURU TERHADAP PENINGKATAN ADMINISTRASI SEKOLAH DI SMAN 2 CIREBON

SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)
Pada Program Studi Pendidikan Agama Islam
Jurusan Tarbiyah STAIN Cirebon

Disusun Oleh :

MEFTI KURNIAWATI
Nomor Pokok : 20040237

DEPARTEMEN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI (STAIN)

CIREBON

2004

القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

IKHTISAR

Mefti Kurniawati - Upaya Kepala Sekolah Dan Respon Guru Terhadap Peningkatan Administrasi Sekolah Di SMAN 2 Cirebon.

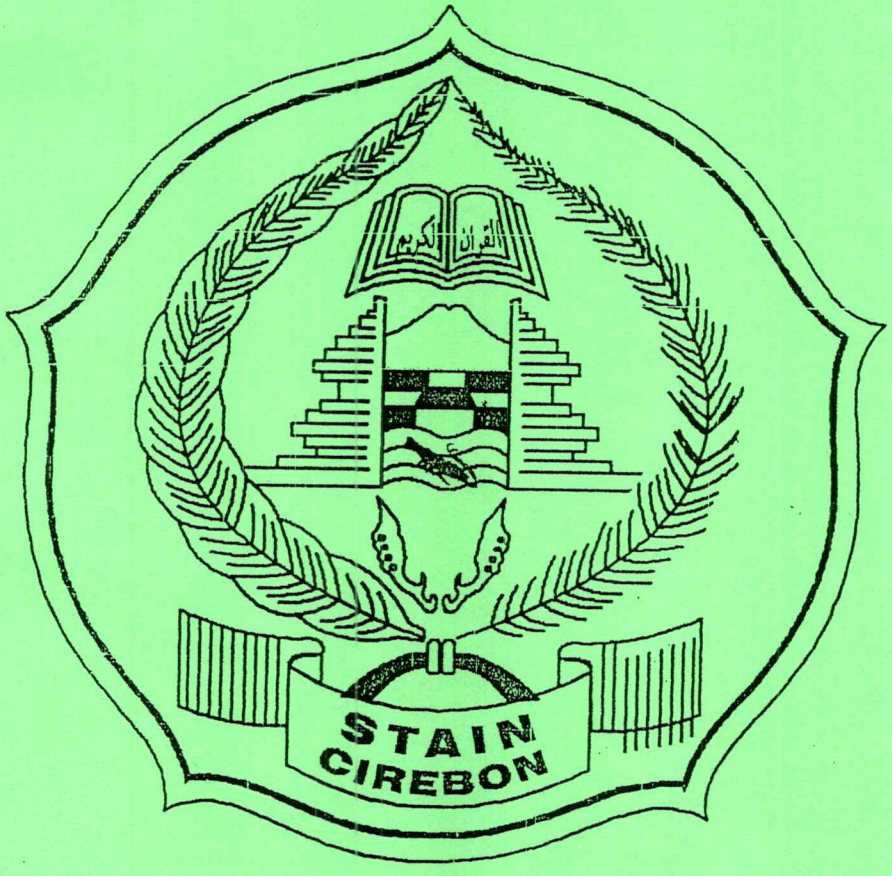
Upaya kepala sekolah dalam dalam meningkatkan administrasi sekolah merupakan salah satu faktor yang sangat penting. Karena dengan adanya upaya tersebut akan memberikan motivasi kepada guru untuk melaksanakan tugasnya sebagai administrator di sekolah di SMAN 2 Cirebon. Dengan administrasi sekolah yang baik maka akan meningkatkan mutu dan kwalitas sekolah. Sebagaimana sebuah lembaga pendidikan pasti mempunyai tujuan untuk menjadi sekolah yang bermutu dan berkualitas.

Tujuan pembuatan skripsi ini adalah untuk mengetahui data tentang upaya kepala sekolah dan respon guru terhadap peningkatan administrasi sekolah di SMAN 2 Cirebon.

Penelitian ini berasumsi bahwa upaya peningkatan administrasi sekolah perlu dilakukan. Karena dengan administrasi yang baik dan teratur, akan menjadikan kondisi kegiatan belajar mengajar menjadi terencana dan akan mencapai tujuan sesuai dengan yang diharapkan. Sebuah tujuan akan berhasil dengan baik apabila adanya sebuah *planning*, yaitu dengan memperhatikan administrasi sekolah disesuaikan dengan perkembangan zaman.

Penelitian ini yang dijadikan sumber informasi adalah kepala sekolah, guru dan staf TU/karyawan. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah observasi, wawancara, angket dan dokumentasi. Dan juga bahan-bahan yang berupa buku-buku yang berkaitan dengan penelitian ini. Data ini dimasukkan ke dalam data jumlah kualitatif yang dianalisa dengan menggunakan rumus korelasi untuk mencari adanya kadar pengaruh antara upaya kepala sekolah dan respon guru terhadap peningkatan administrasi sekolah.

Dari hasil penelitian, upaya yang dilakukan kepala sekolah terhadap peningkatan administrasi sekolah di SMAN 2 Cirebon, ternyata terdapat keterkaitan dengan respon guru terhadap peningkatan administrasi sekolah. Artinya upaya-upaya yang dilakukan kepala sekolah memberikan respon yang cukup baik bagi guru terhadap peningkatan administrasi sekolah di SMAN 2 Cirebon. Berdasarkan skala prosentase, upaya kepala sekolah terhadap peningkatan administrasi sekolah berpengaruh mencapai 56 % terhadap respon guru dalam meningkatkan administrasi sekolah di SMAN 2 Cirebon. Hal itu berarti 44 % faktor lain yang dapat mempengaruhi upaya kepala sekolah terhadap peningkatan administrasi sekolah di SMAN 2 Cirebon.


القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

PERSETUJUAN

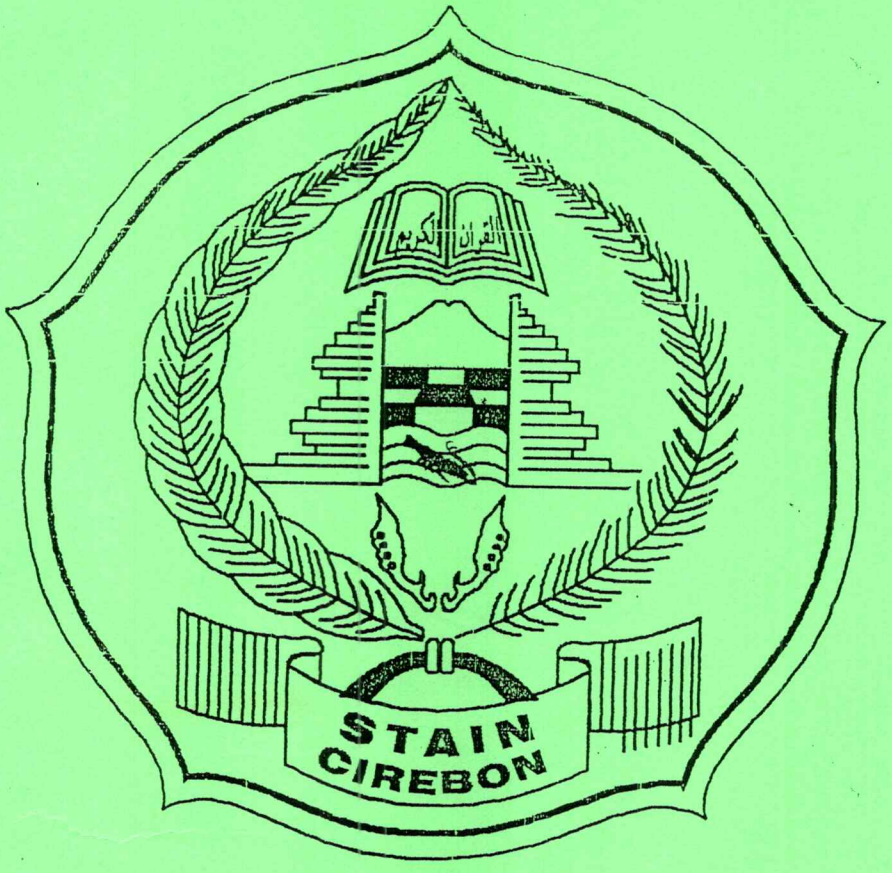
UPAYA KEPALA SEKOLAH DAN RESPON GURU TERHADAP PENINGKATAN ADMINISTRASI SEKOLAH DI SMAN 2 CIREBON

Oleh :

MEFTI KURNIAWATI
Nomor Pokok : 20040237

Menyetujui :

Pembimbing I	Pembimbing II
Drs. Endang Sudjana, M.Pd.	**Drs. Amrullah**
NIP. 150. 257. 028	NIP. 150 058 319


القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul : **"UPAYA KEPALA SEKOLAH DAN RESPON GURU TERHADAP PENINGKATAN ADMINISTRASI SEKOLAH DI SMAN 2 CIREBON"** oleh Mefti Kurniawati dengan Nomor Pokok: : 20040237 telah Munaqosahkan dalam sidang munaqasah di STAIN Cirebon, pada tanggal 11 September 2004.

Skripsi ini diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar S.Pd.I pada Program Studi Pendidikan Agama Islam Jurusan Tarbiyah STAIN Cirebon.

Sidang Munaqosah

Ketua,
Merangkap Anggota

Prof. Dr. H. Maksum, M. A.
NIP.150 235 951

Sekretaris,
Merangkap Anggota

Drs. Idad A. Riyadi, M. Pd.
NIP.150 209 706

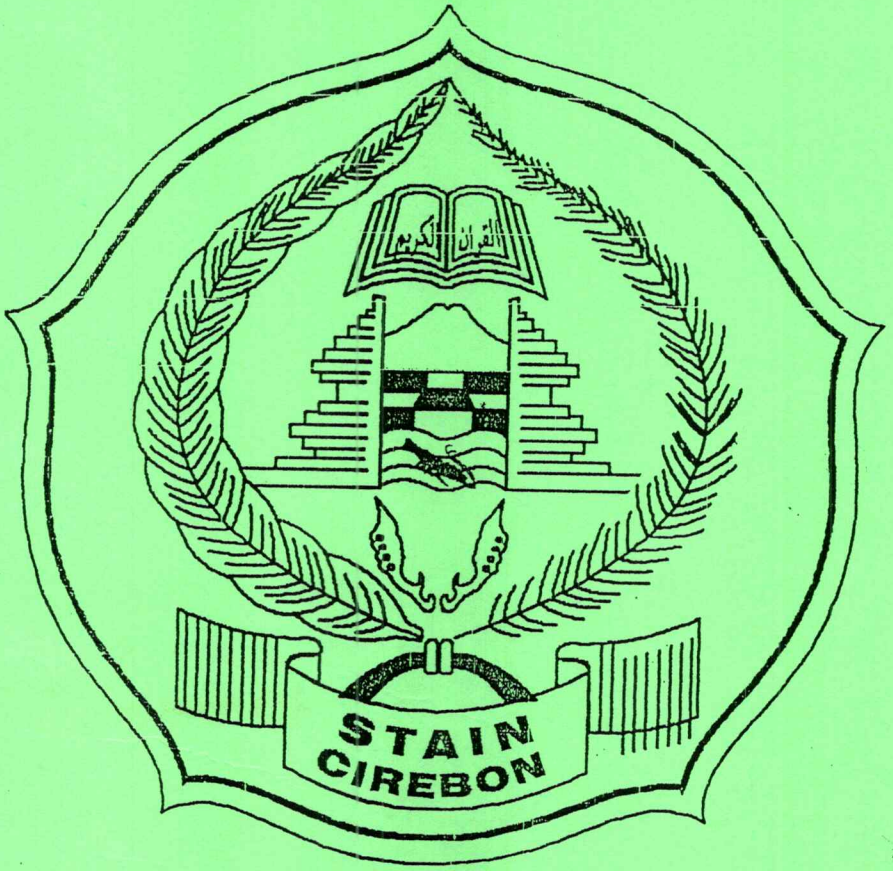
Anggota

Penguji I,

Drs. Taqiyuddin, M. Pd.
NIP.150 269 432

Penguji II,

Drs. Aceng Jaelani, M. Ag.
NIP.150 265 481


القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

NOTA DINAS

Kepada Yang Terhormat,
Ketua Jurusan Tarbiyah
STAIN Cirebon
Di-
Tempat

Assalamu'alaikum. Wr.Wb.

Setelah melakukan pembimbingan, telaahan, arahan dan koreksi terhadap penulisan skripsi dari :

Nama : Mefti Kurniawati

Nomor Pokok : 20040237

Judul Skripsi : UPAYA KEPALA SEKOLAH DAN RESPON GURU TERHADAP PENINGKATAN ADMINISTRASI SEKOLAH DI SMAN 2 CIREBON.

Saya berpendapat bahwa skripsi tersebut di atas sudah dapat diajukan kepada Jurusan Tarbiyah STAIN Cirebon untuk dapat dimunaqosahkan.

Wassalamu'alaikum. Wr.Wb.

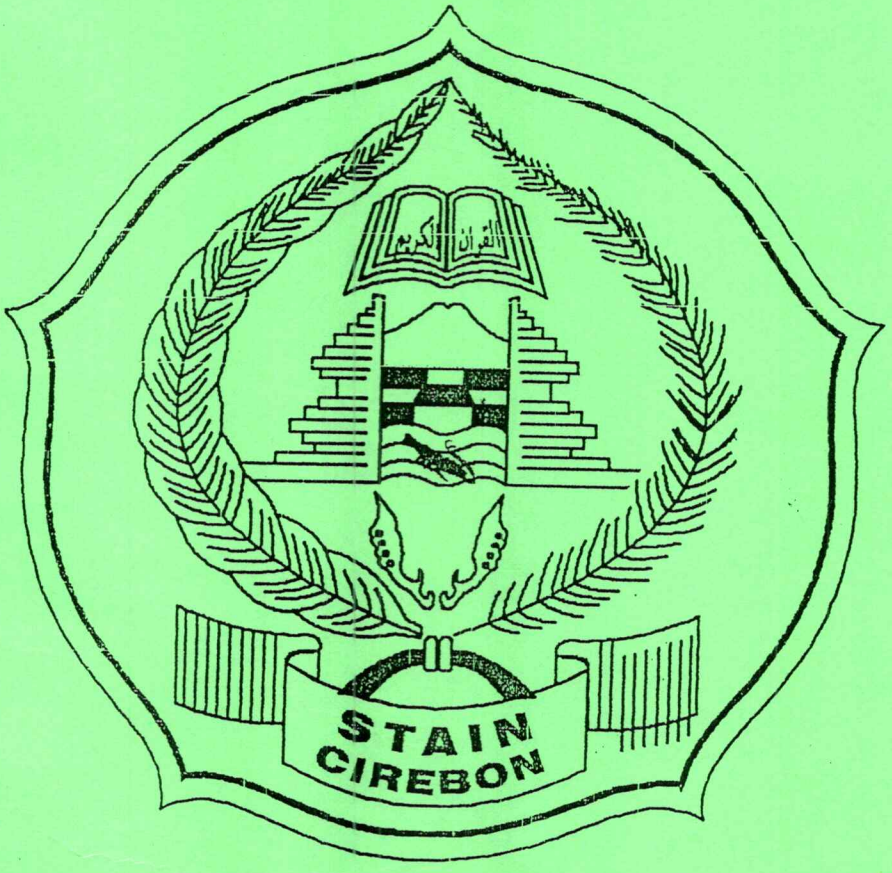
Cirebon, 23 Agustus 2004

Pembimbing I

Drs. Endang Sudjana, M.Pd.
NIP. 150. 257. 028

Pembimbing II

Drs. Amrullah
NIP. 150 058 319


القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI

Bismillaahirrahmaanirrahiim.

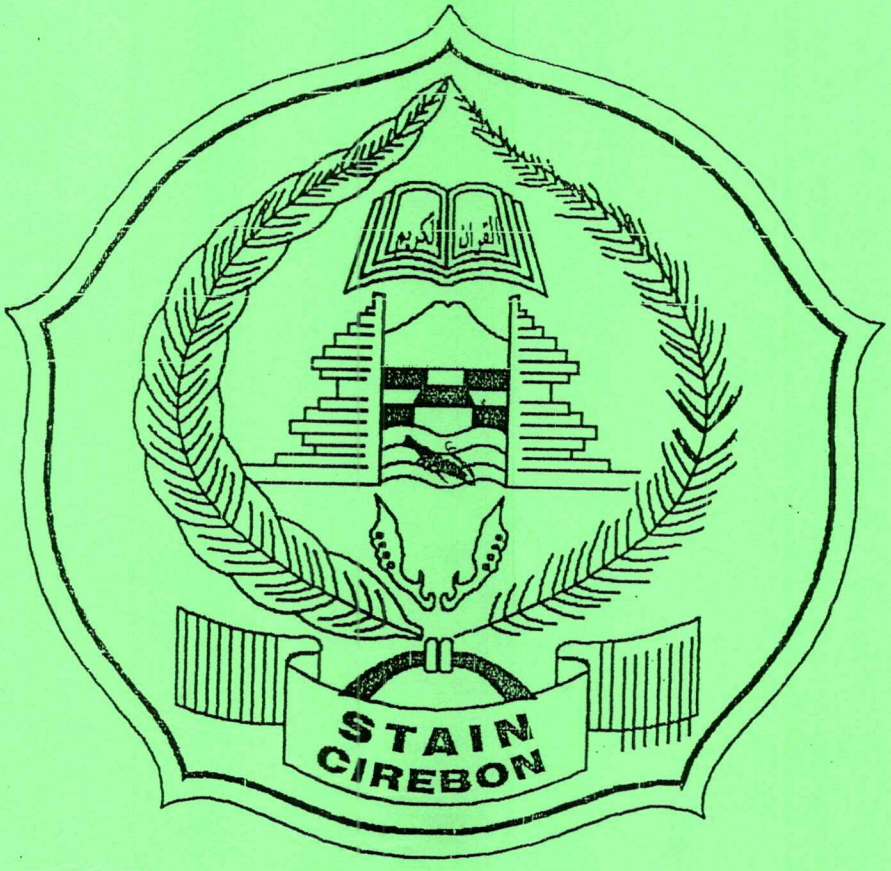
Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi dengan judul **"UPAYA KEPALA SEKOLAH DAN RESPON GURU TERHADAP PENINGKATAN ADMINISTRASI SEKOLAH DI SMAN 2 CIREBON"** ini beserta isinya adalah benar-benar karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan.

Atas pernyataan ini, saya menanggung resiko atas sanksi apapun yang dijatuhkan kepada saya sesuai dengan peraturan terhadap etika keilmuan, atau adanya klaim terhadap keaslian karya saya ini.

Cirebon, 23 Agustus 2004

METERAI TEMPEL
Tgl. 20
6000
ENAM RIBU RUPIAH

MEFTI KURNIAWATI
Nomor Pokok : 20040237


القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

RIWAYAT HIDUP

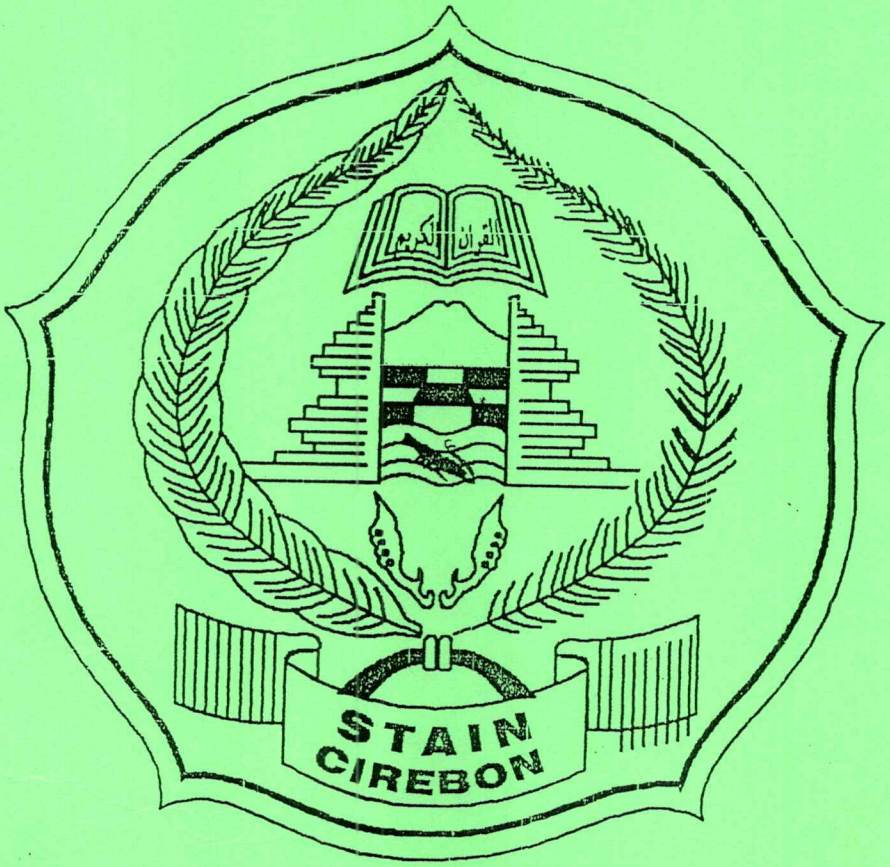
Penulis dilahirkan di Tegal, pada tanggal 02 Agustus 1982, anak kelima dari kelima bersaudara. Nama ayahanda Wajum Riyanto dan ibunda bernama Sarniti. Pengalaman pendidikan yang pernah ditempuh oleh penulis :

A. Pengalaman pendidikan yang telah ditempuh oleh penulis, ialah :

1. SD Debong Kulon I Tegal selesai tahun 1994.
2. MTs Al-Hikmah II Benda-Sirampog-Brebes selesai tahun 1997.
3. SMU Al-Irsyad Tegal selesai tahun 2000.
4. STAIN Cirebon Jurusan Tarbiyah Prodi PAI Program S 1 hingga sekarang 2004.

B. Pengalaman organisasi penulis, ialah :

1. Ikatan Mahasiswa Tegal (IMT) tahun 2000.
2. Pergerakan Mahasiswa Islam Indonesia (PMII) tahun 2001.
3. UKM Paduan Suara Mahasiswa (PSM) tahun 2001.
4. Himpunan Mahasiswa PAI (HIMPAI) tahun 2002.
5. BEMJ Tarbiyah tahun 2003.


القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaanirrahiim

Segala puja dan puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya pada penulis sehingga dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Shalawat dan salam semoga senantiasa terlimpahkan kepada nabi Muhammad SAW, kepada para keluarganya dan para sahabatnya serta kepada para penganutnya hingga akhir zaman.

Dalam penulisan skripsi ini, penulis menadapat penulis mendapat bimbingan dari semua pihak. Untuk itu, penulis haturkan banyak terimakasih kepada:

1. Bapak DR. H.M.Imron Abdullah, M.Ag. selaku Ketua STAIN Cirebon.
2. Bapak Drs. Idad A. Riyadi selaku Ketua Jurusan Tarbiyah STAIN Cirebon.
3. Bapak Drs. Aceng Jaelani, M.Ag. selaku Ketua Program Studi PAI STAIN Cirebon.
4. Bapak Drs. Endang Sudjana, M.Pd. selaku Pembimbing I dan Drs. Amrullah selaku Pembimbing II.
5. Bapak Drs. Ferry Supeno selaku Kepala Sekolah SMAN 2 Kota Cirebon.
6. Seluruh dosen dan karyawan STAIN Cirebon.
7. Kedua orang tua dan keluarga yang telah membantu baik secara moril maupun materil.

Akhirnya kepada Allah SWT jualah, penulis serahkan segalanya dengan harapan semoga amal baik dari semua pihak mendapat balasan yang berlipat dari Allah SWT.

Cirebon, 23 Agustus 2004

Penulis

القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN i
LEMBAR PENGESAHAN ii
PERNYATAAN OTENTISITAS iii
NOTA DINAS iv
DAFTAR RIWAYAT HIDUP v
KATA PENGANTAR vi
DAFTAR ISI vii
DAFTAR TABEL..... viii

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah 1
B. Perumusan Masalah 5
C. Tujuan Penelitian 6
D. Kerangka Pemikiran..... 7
E. Langkah-langkah Penelitian 12

BAB II PERANAN KEPALA SEKOLAH DAN GURU DALAM ADMINISTRASI SEKOLAH

A. Pengertian Administrasi Pendidikan 17
B. Fungsi Kepala Sekolah dan Guru Dalam Administrasi Pendidikan 23
C. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Perkembangan Administrasi Pendidikan 33

BAB III KONDISI OBYEKTIF SMAN 2 CIREBON

A. Sejarah Berdiri dan Perkembangannya 40

B. Struktur Organisasi Sekolah 45

C. Keadaan Sarana dan Fasilitas Belajar 47

D. Keadaan Guru dan Siswa 50

E. Administrasi dan Tata Usaha Sekolah 55

BAB IV REALISASI DAN HASIL UPAYA KEPALA SEKOLAH DAN RESPON GURU TERHADAP PENINGKATAN ADMINISTRASI SEKOLAH DI SMAN 2 CIREBON

A. Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatakan Administrasi Sekolah 65

B. Respon Guru Terhadap Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Admininstrasi Sekolah 72

C. Pengaruh Upaya Kepala Sekolah dan Respon Guru terhadap Peningkatan Administrasi Sekolah 78

BAB V KESIMPULAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

القرآن الكريم
STAIN
CIREBON

DAFTAR TABEL

Nomor : **Halaman :**

1. Interpretasi nilai "r" 15
2. Data siswa yang masuk PTN lima tahun terakhir 45
3. Keadaan ruangan SMAN 2 Cirebon 48
4. Daftar nama guru tetap/guru tidak tetap SMAN 2 Cirebon tahun 2003-2004 51
5. Keadaan sarana dan prasarana SMAN 2 Cirebon..... 56
6. Daftar nama tata usaha tetap/tidak tetap SMAN 2 Cirebon tahun pelajaran 2003-2004 58
7. Pembagian tugas/*job deskription* tata usaha SMAN 2 Cirebon berdasarkan petunjuk administrasi pendidikan di sekolah 59
8. Kepala sekolah mempunyai gagasan dalam memperbaiki adiministrasi sekolah 66
9. Kepala sekolah mempunyai kreativitas dalam melaksanakan kepemimpinan 66
10. Kepala sekolah memperhatikan kebutuhan-kebutuhan yang diperlukan sekolah 67
11. Kepala sekolah sebagai pemimpin bertanggungjawab penuh dalam lembaga pendidikan 67
12. Kepala sekolah memperhatikan memperhatikan kedisiplinan guru

terutama dalam melengkapi administrasi pengajaran 68

13. Kepala sekolah memberikan solusi apabila terdapat permasalahan di sekolah..... 68

14. Kepemimpinan kepala sekolah terorientasi kepada situasi dan kondisi kepala sekolah 69

15. Kepala sekolah memberikan bimbingan kepada guru-guru dalam menghadapi permasalahan-permasalahan terutama dalam administrasi sekolah 69

16. Kepala sekolah selalu mengadakan pertemuan rutin (rapat) untuk membicarakan permasalahan yang ada di sekolah 70

17. Kepala sekolah memperhatikan administrasi guru yang harus dikerjakan dalam kegiatan belajar mengajar 70

18. Rekapitulasi data tanggapan responden tentang upaya kepala sekolah terhadap peningkatan administrasi sekolah 71

19. Respon guru tentang gagasan yang dilakukan kepala sekolah dalam memperbaiki administrasi sekolah 72

20. Respon guru terhadap kreativitas kepala sekolah dalam melaksanakan kepemimpinannya..... 72

21. Respon guru terhadap upaya kepala sekolah dalam memenuhi kebutuhan-kebutuhan yang diperlukan sekolah 73

22. Respon guru tentang tanggungjawab kepala sekolah terhadap lembaga pendidikan 73

23. Respon guru mengenai penegakkan disiplin yang dilakukan kepala sekolah terhadap guru terutama dalam administrasi guru 74
24. Respon guru terhadap solusi kepala sekolah dalam menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang terjadi di sekolah 74
25. Respon guru terhadap upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam memahami situasi dan kondisi sekolah 75
26. Upaya yang dilakukan guru untuk meningkatkan administrasi sekolah 75
27. Respon guru terhadap upaya kepala sekolah mengadakan rapat dapat menyelesaikan permasalahan secara sempurna 76
28. Guru mengerjakan administrasi guru dengan baik untuk mencapai keberhasilan kegiatan belajar mengajar di sekolah..... 76
29. Rekapitulasi data responden terhadap upaya kepala sekolah terhadap peningkatan administrasi sekolah..... 77
30. Perhitungan skor dari item tentang upaya kepala sekolah dan respon guru terhadap peningkatan administrasi sekolah di SMAN 2 Cirebon..... 78
31. Interpretasi nilai "r' 81