

**ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN BADAN USAHA MILIK DESA
(BUMDES) WANGI SEJAHTERA DALAM MENINGKATKAN
PENDAPATAN ASLI DESA PADA DESA GARAWANGI
KECAMATAN SUMBERJAYA KABUPATEN MAJALENGKA**

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat

Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi (S.E)

Pada Program Studi Perbankan Syari'ah

Fakultas Syari'ah dan Ekonomi Islam

Oleh:

Firdaus Jauhari

1415203051



**JURUSAN PERBANKAN SYARIAH
FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) SYEKH NURJATI
CIREBON
1443 H / 2022 M**

ABSTRAK

FIRDAUS JAUHARI, NIM: 1415203051 “ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) WANGI SEJAHTERA DALAM MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DESA PADA DESA GARAWANGI KECAMATAN SUMBERJAYA KABUPATEN MAJALENGKA” SKRIPSI 2022.

Fungsi manajemen sangat berpengaruh pada suatu program agar tercapainya suatu tujuan. Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) di Desa Garawangi yang disebut Wangi Sejahtera ini menerapkan fungsi manajemen diantaranya; Perencanaan (*planning*), Pengorganisasian (*Organizing*), Pelaksanaan (*Actuating*), dan Pengawasan (*Controlling*). Dalam rangka meningkatkan Pendapatan Asli Desa (PADes) dan mensejahterakan masyarakat Desa Garawangi.

Peneliti menggunakan metode penelitian kualitatif dengan pendekatan studi kasus, karena pada prinsipnya sangat sesuai untuk menggambarkan dan mendeskripsikan hasil penelitian nyata yang terjadi di masyarakat. Hasil penelitian ini fokus pada bagaimana fungsi dari empat manajemen diatas dapat diterapkan dan berjalan dengan lancar. Oleh karena itu, peneliti menemukan proses perencanaan yang dilakukan pengurus BUMDes Wangi Sejahtera selaras dengan tujuan dalam meningkatkan pendapatan desa. Pengorganisasian dengan merekrut dan menunjuk masyarakat sebagai pengurus untuk mengelola dua unit kerja; Unit Bisnis dan Unit Pertanian selama satu tahun periode kepengurusan. Pelaksanaan yang disesuaikan dengan aturan AD/ART, melaksanakan program kerja, serta memberikan bimbingan dan motivasi. Yang terakhir pengawasan yang dipantau oleh pemerintah desa langsung dan pengawas dari masyarakat yang sudah dipercayai ketika proses pelaporan setangah atau pun satu periode kinerja kepengurusan agar dievaluasi menjadi lebih baik lagi dan terus mengalami peningkatan setiap tahunnya.

Kata kunci: Fungsi Manajemen, BUMDES, Pendapatan Asli Desa

ABSTRACT

FIRDAUS JAUHARI, NIM: 1415203051 “ ANALYSIS OF THE MANAGEMENT FUNCTIONS OF WANGI SEJAHTERA VILLAGE OWNED ENTERPRISES (BUMDES) IN INCREASING VILLAGE ORIGINAL INCOME IN GARAWANGI VILLAGE, SUMBERJAYA DISTRICT, MAJALENGKA REGENCY” THESIS 2022.

The management function is very influential on a program in order to achieve a goal. The Village Owned Enterprises (BUMDes) in Garawangi Village called Wangi Sejahtera implements management functions including; Planning, Organizing, Actuating, and Controlling. In order to increase Village Original Income (PADes) and prosper the people of Garawangi Village.

Researcher uses qualitative research methods with a study cases approach, because in principle it is very suitable to describe the results of real research that occurs in the community. The results of this study focus on how the functions of the four managements above can be implemented and run well. Therefore, the researcher found that the planning process carried out by the Wangi Sejahtera BUMDes management was in line with the goal of increasing village income. Organizing by recruiting and appointing the community as administrators to manage two work units; Business Unit and Agricultural Unit for one year management period. Actuating that is adjusted to the rules of AD/ART, implementing work programs, and providing guidance and motivation. Lastly, controlling is monitored by the village government directly and controller from the community who have been trusted during the reporting process, for a half or even one period of management performance, so that it is evaluated for the better and continues to increase every year.

Keywords: Management Functions, BUMDES, Village Original Income

فالمملخص

NIM: 1415203051، FIRDAUS JAUHARI
Garawangi Wangi Sejahtera (BUMDes)
."Sumberjaya, Majalengka
أطروحة .2022 في زيادة الدخل الأصلي للقرية في قرية Garawangi (BUMDes) في القرية ما يسمى با Wangi Sejahtera تطبيق وظائف الإدارة، منها؛ التخطيط (Planing) والتنظيم (Organizing) والتتنفيذ (Actuating) والإشراف (Controling). من أجل زيادة الدخل الأصلي للقرية (PADes) و ازدهار سكان قرية Garawangi.

وظيفة الإدارة مؤثرة جدا على البرنامج من أجل تحقيق هدف. المشاريع المملوكة للقرية (BUMDes) في القرية Garawangi ما يسمى با Wangi Sejahtera تطبيق وظائف الإدارة، منها؛ التخطيط (Planing) والتنظيم (Organizing) والت التنفيذ (Actuating) والإشراف (Controling). يستخدم الباحثون أساليب البحث النوعي مع نهج دراسة الحالة ، لأنه من حيث المبدأ مناسب جداً لوصف ووصف نتائج البحوث الحقيقة التي تحدث في المجتمع. تركز نتائج هذه الدراسة على كيفية تطبيق وظائف الإدارة الأربع المذكورة أعلاه وتشغيلها بسلامة لذلك ، وجد الباحثون عملية التخطيط التي قام بها المسؤول BUMDes Wangi Sejahtera تماشياً مع هدف زيادة دخل القرية. التنظيم من خلال توظيف وتعيين المجتمع كإداريين لإدارة وحدتي عمل؛ وحدة الأعمال والوحدة الزراعية خلال فترة الإدارة لمدة عام واحد التنفيذ المعدل وفقاً لقواعد AD/ART ، تنفيذ برامج العمل ، وكذلك توفير التوجيه والتحفيز. يتم مراقبة الإشراف الأخير من قبل حكومة القرية مباشرة والمشرفين من المجتمع المحلي الذين تم الوثيق بهم عندما تكون عملية الإبلاغ صعبة أو حتى فترة واحدة من الأداء الإداري ليتم تقييمها للأفضل وتنشر في الزيادة كل عام.

الكلمات الدالة: وظائف الإدارية، BUMDES، دخل السكان الأصليين للقرية.

PERSETUJUAN PEMBIMBING

SKRIPSI

**“ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN BADAN USAHA MILIK DESA
(BUMDES) WANGI SEJAHTERA DALAM MENINGKATKAN
PENDAPATAN ASLI DESA PADA DESA GARAWANGI KECAMATAN
SUMBERJAYA KABUPATEN MAJALENGKA”**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat

Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi (S.E)

Pada Program Studi Perbankan Syari'ah

Fakultas Syari'ah dan Ekonomi Islam

Oleh:

Firdaus Jauhari

NIM : 1415203051

Pembimbing

Pembimbing I

Pembimbing II

Eef Saefullah, M.Ag

NIP. 19760312 200312 1003

Dr. H. Edy Setyawan Lc, MA

NIP. 19770405200511003

Mengetahui,

Ketua jurusan Perbankan Syariah



Eef Saefullah, M.Ag

NIP. 19760312 200312 1003

NOTA DINAS

Kepada Yth.

Dekan Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam

IAIN Syekh Nurjati Cirebon

di

Cirebon

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Setelah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap penulisan skripsi saudara/i Firdaus Jauhari, NIM: 1415203051 dengan judul : “ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) WANGI SEJAHTERA DALAM MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DESA PADA DESA GARAWANGI KECAMATAN SUMBERJAYA KABUPATEN MAJALENGKA”. Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut di atas sudah dapat diajukan pada Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam (FSEI) Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Menyetujui,

Pembimbing I

Pembimbing II

Eef Saefulloh, M.Ag
NIP. 19760312 200312 1003

Dr. H. Edy Setyawan Lc, MA
NIP. 19770405200511003

Mengetahui,
Ketua jurusan Perbankan Syariah


Eef Saefulloh, M.Ag
NIP. 19760312 200312 1003

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul “Analisis Fungsi Manajemen Badan Usaha Milik Desa (BUMDES) Wangi Sejahtera Dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa Pada Desa Garawangi Kecamatan Sumberjaya Kabupaten Majalengka”, oleh FIRDAUS JAUHARI NIM : 1415203051, telah diajukan dalam sidang munaqosah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon pada tanggal 21 Juni 2022.

Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu syarat mendapat gelar Sajana Ekonomi (SE) pada Perbankan Syariah (PS) Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam (FSEI) pada Institute Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon.

Sidang Munaqosah

Ketua Sidang



Eef Saefullah, M.Ag

NIP. 19760312 200312 1 003

Sekertaris Sidang

Nur Eka Setiowati, S.Pd.,M.Si

NIP. 19810308 200604 2 001

Penguji I

Prof. Dr. H. Adang Djumhur S, M.Ag

NIP. 19590321 198303 1 002

Penguji II

Dr. H. Didi Sukardi, M.H

NIP. 19691226 200912 1001

PERNYATAAN OTENTISITAS SKRIPSI

Bismillaahirrahmanirrahim

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : FIRDAUS JAUHARI

NIM : 1415203051

Tempat, tanggal lahir : MAJALENGKA, 18 OKTOBER 1996

Alamat :BLOK SELASA DESA GARAWANGI RT 01 RW 04
KEC.SUMBERJAYA KAB.MAJALENGKA JAWA
BARAT

Dengan ini menyatakan skripsi dengan judul “Analisis Fungsi Manajemen Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Wangi Sejahtera Dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa Pada Desa Garawangi Kecamatan Sumberjaya Kabupaten Majalengka”. Ini beserta isinya adalah benar-benar karya saya sendiri. Seluruh ide, pendapat, atau materi dari sumber lain telah dikutip dengan cara penulisan referensi yang sesuai.

Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko atau sanksi apapun yang dijatuhan kepada saya sesuai peraturan yang berlaku, apabila dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan atau ada klaim terhadap keaslian karya saya ini.

Cirebon, 26 Mei 2022

Saya yang menyatakan



Firdaus Jauhari

1415203051

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Firdaus Jauhari lahir pada tanggal 18 Oktober 1996 di Majalengka, Jawa Barat. Ia adalah anak kedua dari empat bersaudara dari pasangan yang bernama Bapak Mamat Rahmat dan Ibu Falahah. Penulis bertempat tinggal di desa Garawngi Rt 01 Rw 04 Kec.Sumberjaya Kab.Majalengka Jawa Barat.

Jenjang pendidikan yang pernah penulis tempuh adalah sebagai berikut:

1. SD Negeri 3 Garawangi pada tahun 2003-2009
2. MTS Cadangpinggan Kabupaten Indramayu pada tahun 2009-2012
3. MA Nurul Iman Leuwimunding pada tahun 2012-2015

Penulis menempuh program pendidikan Strata Satu (S-1) Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon dan mengambil judul skripsi "**ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) WANGI SEJAHTERA DALAM MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DESA PADA DESA GARAWANGI KECAMATAN SUMBERJAYA KABUPATEN MAJALENGKA**" dengan bimbingan Bapak Eef Saefulloh, M.Ag dan Dr. H. Edy Setyawan Lc, MA.

KATA PERSEMBAHAN

Segala puji dan syukur tercurahkan kepada-Mu Ya Allah SWT, atas segala nikmat yang telah engkau berikan kekuatan dalam diri ini untuk dapat menyelesaikan skripsi yang sederhana ini dengan tepat waktu. Shalawat serta salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada junjungan Nabi Muhammad SAW yang menjadi teladan dan panutan bagi semua umat yang kelak akan memberikan syafa'at bagi umat-Nya.

Kupersembahkan karya sederhana ini kepada orang yang sangat ku kasihi dan ku sayangi Bapakku Mamat Rahmat dan Ibuku tercinta Aah Falahah sebagai tanda bukti, hormat dan rasa terimakasih yang tiada terhingga. Segala dukungan, kasih sayang, jerih payah, lantunan harapan yang Bapak dan Ibu sematkan dalam do'a tentunya tidak akan mugkin terbalas hanya dengan selembar kertas yang tertuliskan kata cinta dan persembahan. Semoga ini menjadi awal untuk Bapak dan Ibu bahagia, karena kusadar selama ini belum bisa berbuat yang lebih. Doa dan ridho Bapak dan Ibu selalu aku harapkan, karena aku yakin keduanya merupakan jembatan untuk meraih segala mimpi dan kesuksesan. Kebaikan Bapak dan Ibu mungkin tidak dapat ku balas, namun aku selalu meminta kepada Allah SWT agar senantiasa memberikan rahmat dan maghfirah, serta membala segala kasih sayang dan kebaikan-kebaikan yang telah Bapak dan Ibu tebar. Kakakku Alya Anis Ilahi, yang slalu mensuport dan seluruh keluargaku yang selalu membuat semangatku tumbuh agar dapat menyelesaikan skripsi. Kupersembahkan karya ini untuk keluargaku tersayang.

MOTTO

“Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.“

(Al Mujadilah : 11)

"Waktu bagaikan pedang. Jika engkau tidak memanfaatkannya dengan baik (untuk memotong), maka ia akan memanfaatkanmu (dipotong)."

(HR. Muslim)



KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur bagi Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, karunia, dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“ANALISIS FUNGSI MANAJEMEN BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) WANGI SEJAHTERA DALAM MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DESA PADA DESA GARAWANGI KECAMATAN SUMBERJAYA KABUPATEN MAJALENGKA”**. skripsi ini disusun untuk menyelesaikan Studi Jenjang Strata 1 (S1) Jurusan Perbankan Syariah, Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam, Institut Agama Islam Negeri Syekh Nurjati Cirebon.

Pelaksanaan penelitian dan penyusunan skripsi ini dapat berjalan dengan baik berkat dukungan dan kerjasama dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Sumanta, M.Ag, Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon.
2. Bapak Dr. H. Aan Jaelani, M.Ag, Dekan Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
3. Bapak Eef Saefulloh, M.Ag, Ketua Jurusan Perbankan Syariah, Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam.
4. Ibu Nur Eka Setiowati, M.Si, Sekertaris Jurusan Perbankan Syariah.
5. Dr.H.Achmad,M.Ag Dosen Pembimbing Akademik yang telah memberikan perhatian dan bimbingannya selama proses akademik perkuliahan.
6. Bapak Eef Saefulloh,M.Ag dan Bapak Dr. H. Edy Setyawan Lc, MA, selaku pembimbing skripsi yang telah memberikan arahan dan pertimbangan-pertimbangan bagi penulis selama menyusun skripsi.
7. Segenap Dosen Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon yang telah mengamalkan ilmunya dengan ikhlas selama penulis menempuh studi.
8. Kedua orang tua penulis yang selalu memberikan doa, ridho, motivasi, dukungan materil dan non materil, memberikan semangat dan kasih sayang tiada henti sehingga mampu menyelesaikan tugas akhir ini.
9. Saudari Kandungku, Alya Anis Ilahi. Terimakasih atas segala dukungan, bantuan dan doa yang telah di berikan. Yang tidak pernah lelah

memberikan semangat dan mengingatkan dalam segala hal baik, semoga Allah SWT melancarkan segala urusan dan di berikan kekuatan dalam menjalani hidup.

10. Teman seperjuangan.Semoga Allah selalu memberikan kekuatan dan memudahkan langkah kalian dalam menggapai cita-cita.
11. Seluruh teman-teman angkatan 2015 yang telah memberikan keceriaan dan semangat kepada penulis selama menempuh studi di Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon.
12. Teman-teman kelas Perbankan Syariah B angkatan 2015 yang banyak memberikan saran dan motivasi, terimakasih atas dukungannya selama ini dan kebersamaan yang telah di gapai selama 2 tahun ini semoga menjadi kenangan terindah yang tidak terlupakan.
13. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, yang telah membantu selama proses perkuliahan dan menyelesaikan skripsi ini. Penulis hanya dapat berucap terimakasih serta berdo'a atas segala motivasi dan dukungannya, semoga Allah SWT melipat gandakan pahala kebaikan yang telah di berikan, Aamiin.

penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu, sangat diharapkan kritik dan saran yang Penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak terdapat kekurangan dalam membangun demi kesempurnaan skripsi ini. Semoga skripsi ini bermanfaat bagi kita semua. Aamiin. Jazakumullahu khairan katsiran, Wassalamualaikum Wr.Wb.

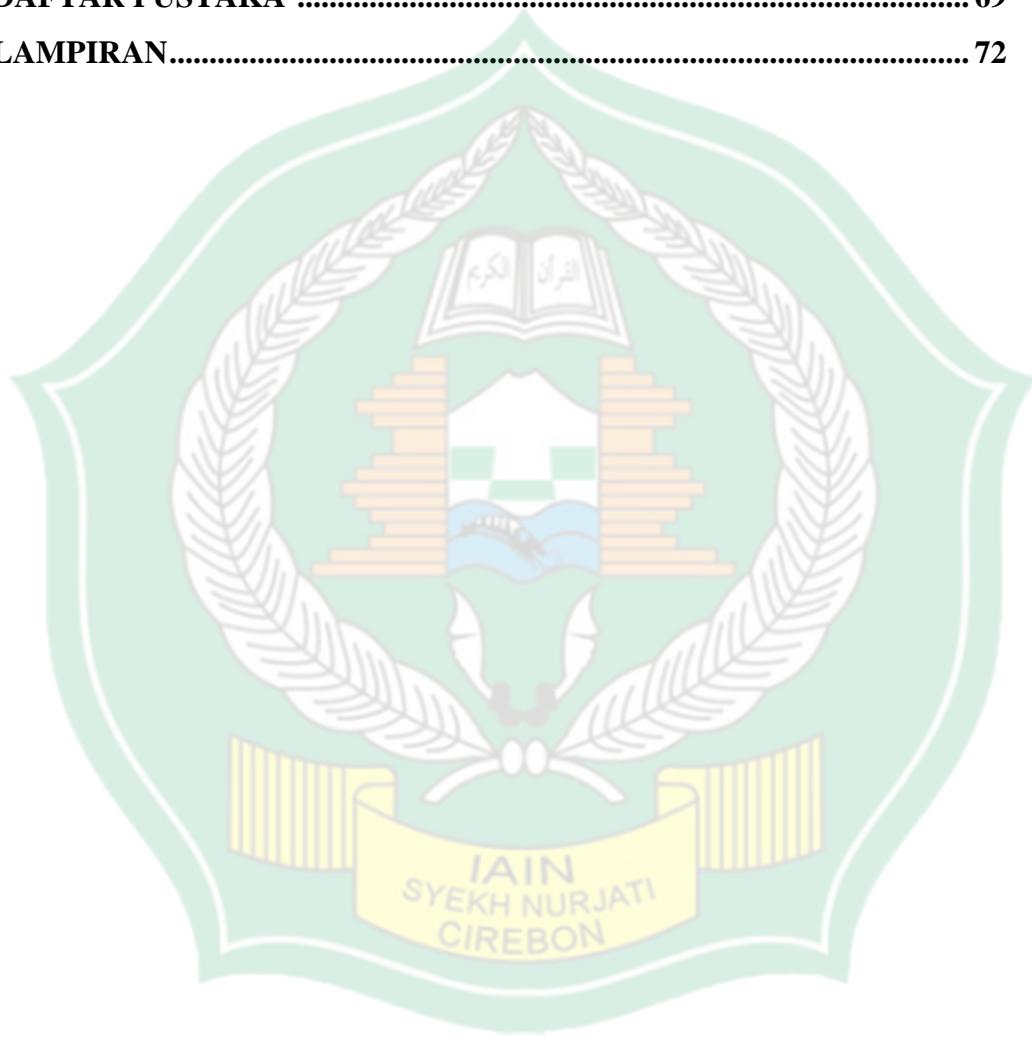
DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
الملخص	iii
PERSETUJUAN PEMBIMBING	iv
NOTA DINAS.....	v
PERNYATAAN OTENTITAS SKRIPSI	vi
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	vii
KATA PERSEMBAHAN.....	viii
MOTTO	ix
KATA PENGANTAR.....	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR.....	xvii
PEDOMAN TRANSLITERASI	xviii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	4
1. Identifikasi Masalah	4
2. Pembatasan Masalah	5
3. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
1. Tujuan Penelitian	5
2. Manfaat Penelitian	6
D. Penelitian Terdahulu	7
E. Kerangka Konseptual	9
F. Metodelogi Penelitian	11
1. Lokasi dan Waktu Penelitian.....	11
2. Metode, Jenis dan Pendekatan Penelitian	11
3. Data dan Sumber Data	12
4. Teknik Pengumpulan Data	13

5. Informan Penelitian	14
6. Instrumen Penelitian.....	15
7. Teknik Validitas Data.....	15
8. Teknik Analisa Data.....	17
G. Sistematika Penelitian	18
BAB II LANDASAN TEORI	19
A. Badan Usaha Milik Desa (BUMDes).....	19
1. Pengertian Badan Usaha Milik Desa (BUMDes).....	19
2. Undang-Undang Tentang BUMDes.....	20
3. Tujuan BUMDes	21
B. Manajemen Pengelolaan BUMDes	22
1. Pengertian Manajemen.....	22
2. Unsur-Unsur Manajemen	22
3. Fungsi Manajemen	24
1) Perencanaan (Planning).....	25
a. Kegiatan dalam Fungsi Perencanaan (Planning).....	25
b. Syarat Fungsi Perencanaan (Planning).....	26
c. Manfaat Fungsi Perencanaan (Planning)	27
d. Proses Perencanaan (Planning)	27
2) Pengorganisasian (Organizing)	28
a. Kegiatan dalam Fungsi Pengorganisasian (Organizing)	28
b. Unsur Fungsi Pengorganisasian (Organizing)	29
c. Azaz Fungsi Pengorganisasian (Organizing)	29
d. Manfaat Fungsi Pengorganisasian (Organizing)	29
e. Proses Pengorganisasian (Organizing).....	30
3) Pelaksanaan/Penggerakan (Actuating).....	30
a. Kegiatan dalam Fungsi Pelaksanaan / Penggerakan (Actuating)	32
b. Faktor-Faktor yang Diperlukan dalam Fungsi Pelaksanaan/Penggerakan (Actuating).....	32
4) Pengawasan (Controlling)	33
a. Kegiatan dalam Fungsi Pengawasan (Controlling).....	33

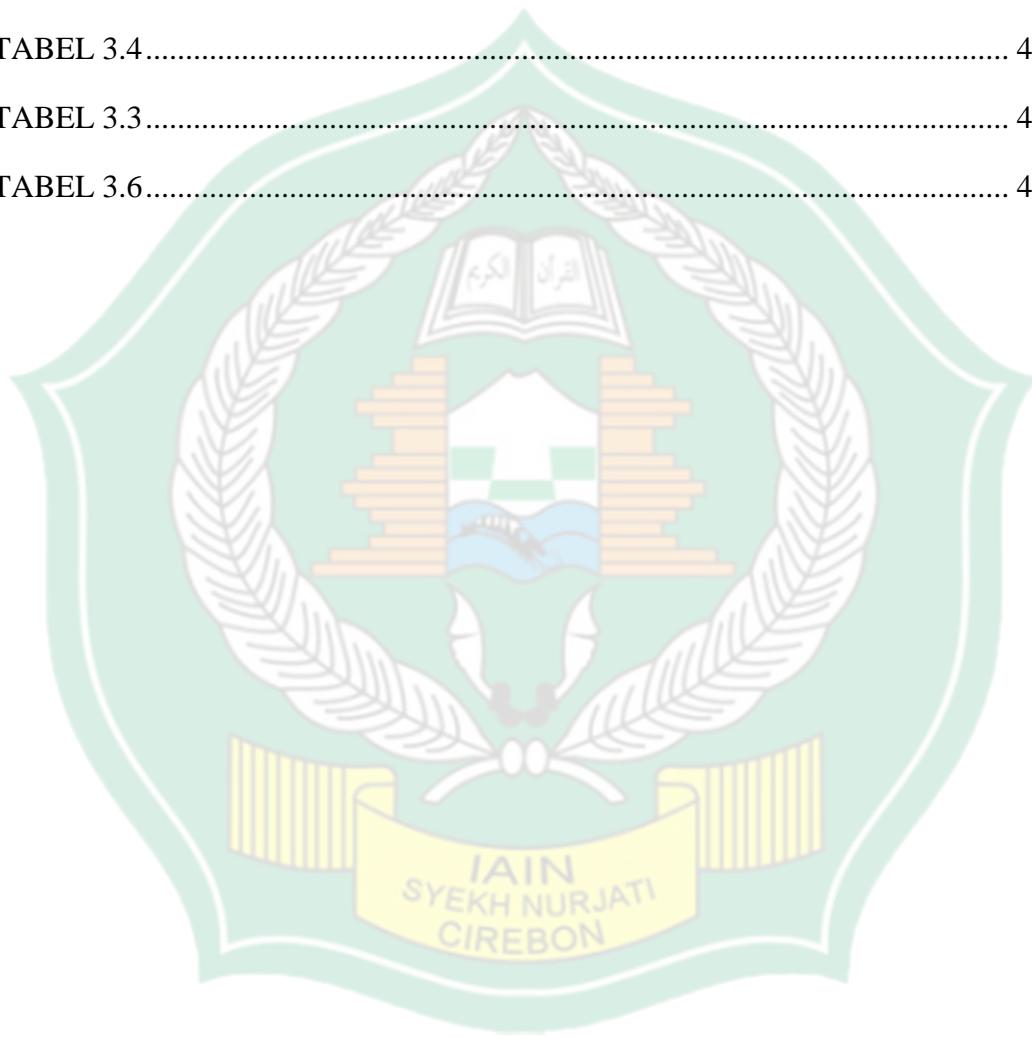
b. Tujuan Fungsi Pengawasan (Controlling).....	34
4. Prinsip-Prinsip Manajemen.....	35
C. Pendapatan Asli Desa (PADes).....	38
BAB III GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	40
A. Profil Desa Garawangi Kecamatan Sumberjaya Kabupaten Majalengka Jawa Barat	40
1. Visi	40
2. Misi	40
3. Letak Geografis.....	40
4. Luas Wilayah	42
5. Struktur Organisasi Pemerintahan Desa Garawangi.....	43
6. Jumlah dan Keadaan Penduduk Desa Garawangi.....	44
B. Profil BUMDes Wangi Sejahtera Desa Garawangi Kecamatan Sumberjaya Kabupaten Majalengka.....	45
1. Sejarah Berdirinya BUMDes Wangi Sejahtera Desa Garawangi ..	45
2. Visi	47
3. Misi	47
4. Struktur Organisasi BUMDes Wangi Sejahtera.....	47
5. Lokasi BUMDes Wangi Sejahtera	49
6. Bidang Usaha BUMDes Wangi Sejahtera	49
C. Pendapatan Asli Desa hasil dari BUMDes WANGI Sejahtera.....	49
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	50
A. Hasil Penelitian	50
1. Perencanaan (<i>Planning</i>) Manajemen BUMDes Wangi Sejahtera .	50
2. Pengorganisasian (<i>Organization</i>) Manajemen BUMDes Wangi Sejahtera.....	53
3. Pelaksanaan (<i>Actuating</i>) Manajemen BUMDes Wangi Sejahtera .	55
4. Pengawasan (<i>Controlling</i>) BUMDes Wangi Sejahtera.....	58
B. Pembahasan Penelitian.....	59
1. Perencanaan (<i>Planning</i>) Manajemen BUMDes Wangi Sejahtera .	59
2. Pengorganisasian (<i>Organization</i>) Manajemen BUMDes Wangi Sejahtera	61

3. Pelaksanaan (<i>Actuating</i>) Manajemen BUMDes Wangi Sejahtera .	63
4. Pengawasan (<i>Controlling</i>) BUMDes Wangi Sejahtera.....	64
BAB V PENUTUP	67
A. Kesimpulan	67
B. Saran	68
DAFTAR PUSTAKA	69
LAMPIRAN.....	72



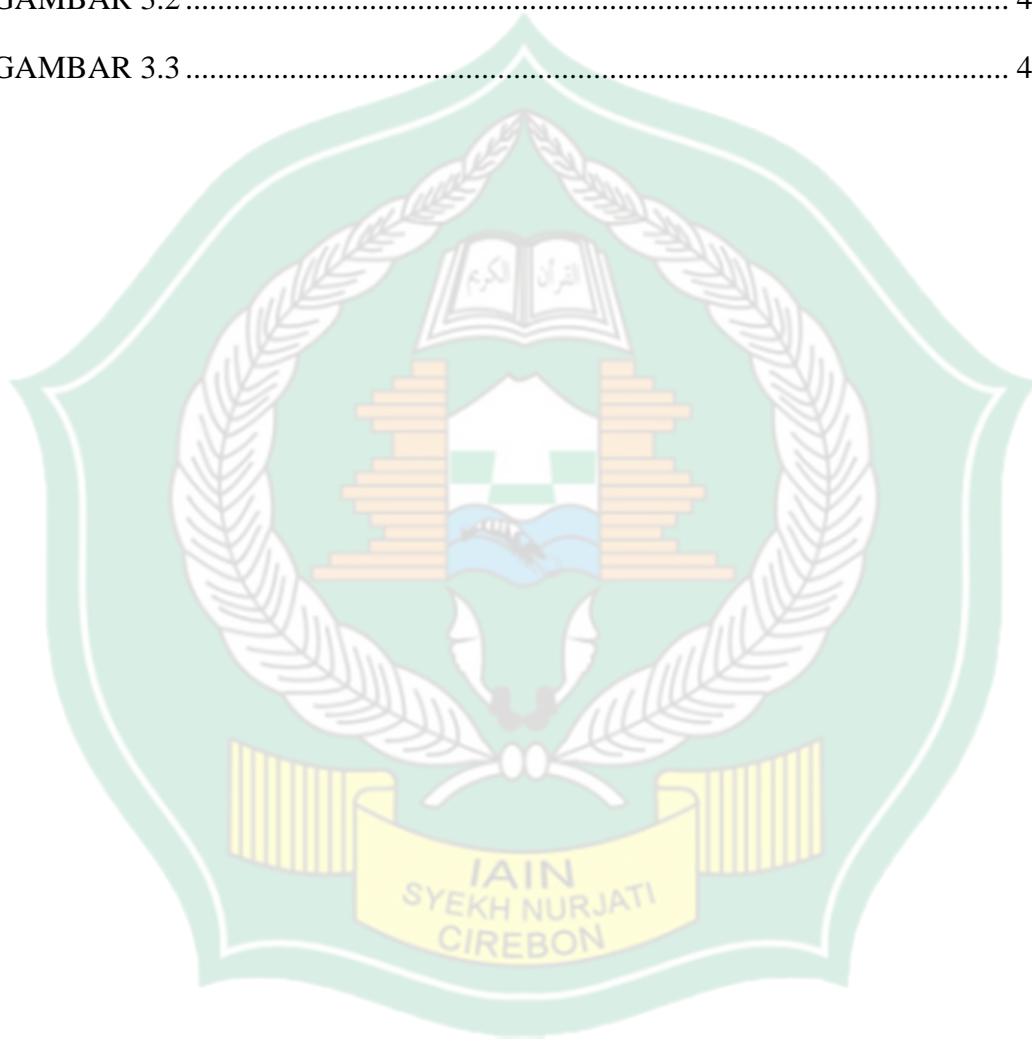
DAFTAR TABEL

TABEL 3.1	43
TABEL 3.2	44
TABEL 3.3	45
TABEL 3.4	45
TABEL 3.3	46
TABEL 3.6	49



DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1.1	10
GAMBAR 1.2	16
GAMBAR 3.1	42
GAMBAR 3.2	44
GAMBAR 3.3	49



PEDOMAN TRANSLITERASI

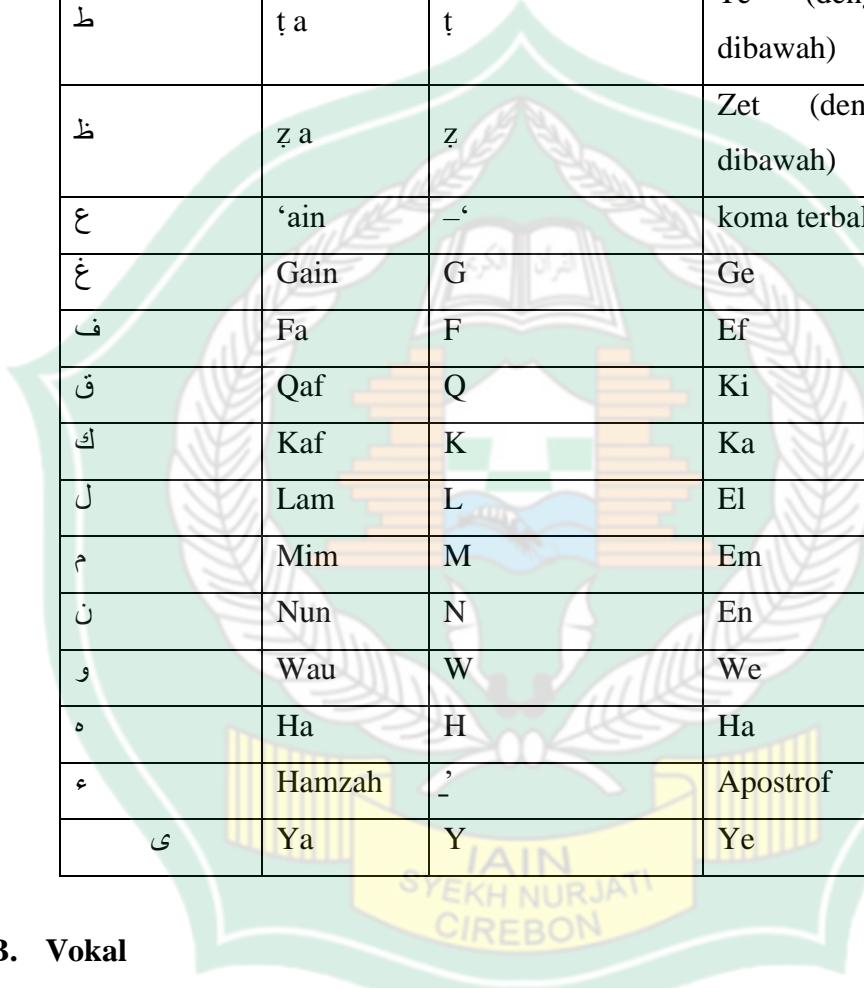
Transliterasi dimaksudkan sebagai pengalihan huruf dari abjad yang satu ke abjad yang lain. Transliterasi Arab-Latin di sini ialah penyalinan huruf-huruf Arab dengan huruf-huruf latin beserta pernagkatnya. Menurut Kamus Besar Indonesia, transliterasi atau alih huruf adalah penggantian huruf dari huruf abjad yang satu ke abjad yang lain (terlepas dari lafal bunyi kata yang sebenarnya). Berdasarkan SKB Menteri Agama dan Menteri P & K RI NO. 158/1987 dan NO. 0543 b/U/1987 tertanggal 22 Januari 1988.

A. Konsonan

Fonem konsonan bahasa Arab yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, dalam transliterasi ini sebagian dilambangkan dengan huruf, sebagian dengan tanda, dan sebagian lagi dilambangkan dengan huruf dan tanda sekaligus.

Dibawah ini disajikan daftar huruf Arab dan transliterasinya dengan latin.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	Alif	dak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	Ta	T	Te
ث	Ša	Š	Es (dengan titik diatas)
ج	Jim	J	Je
ح	h a	h	Ha (dengan titik dibawah)
خ	Kha	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Zal	Ž	Zet (dengan titik diatas)
ر	Ra	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	Ş	Es



ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	Ş a	Ş	Es (dengan titik dibawah)
ض	đ ad	đ	De (dengan titik dibawah)
ط	ť a	ť	Te (dengan titik dibawah)
ظ	ڙ a	ڙ	Zet (dengan titik dibawah)
ع	'ain	-'	koma terbalik (diatas)
غ	Gain	G	Ge
ف	Fa	F	Ef
ق	Qaf	Q	Ki
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wau	W	We
ه	Ha	H	Ha
ء	Hamzah	'	Apostrof
ي	Ya	Y	Ye

B. Vokal

Vokal bahasa Arab, seperti bahasa Indonesia terdiri dari vokal tunggal atau *monofong* dan vokal rangkal atau *difong*.

1. Vokal Tunggal

Vokal tunggal bahasa Arab yang lambangnya atau harakat, transliterasinya sebagai berikut :

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
—	Fathah	A	A
— —	Kasrah	I	I

ُ	Dammah	U	U
---	--------	---	---

Contoh :

كَتَبَ	=	kataba
سُعِلَ	=	su'ila
حَسْنَ	=	hasuna

2. Tunggal Rangkap

Vokal rangkap bahasa Arab yang labangnya berupa gabungan antara harakat dan huruf, transliterasinya berupa gabungan huruf.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ي ٰ	fathah dan ya	Ai	a dan i
و ٰ	fathah dan wau	Au	a dan u

Contoh :

كَفَ	=	kaifa
قَوْلَ	=	qaula

3. Maddah

Maddah atau vokal panjang yang berupa harakat dan huruf, transliterasinya berupa huruf dan tanda.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
يَا	fathah dan alif / ya	Â	a dan garis atas
ي ـ	fathah dan ya	I	i dan garis atas
و ـ	dammah dan wau	Ú	u dan garis atas

Contoh :

قَلْ سُبْحَانَكَ	=	qâla subhanaka
إِذْ قَالَ نُورُ سُفْرُ لَا بِنْهَ	=	— iz qala yusufu li abihi

4. Ta Marbutah

Transliterasi untuk *ta marbutah* ada dua :

a. *Ta Marbutah Hidup*

Ta Marbutah yang hidup atau mendapat *harakat fathah*, *kasrah*, dan *dammah*, transliterasinya adalah /t/.

b. *Ta Marbutah Mati*

Ta Marbutah yang mati atau mendapat harakat sukun, transliterasinya adalah /h/.

Kalau pada kata yang terakhir dengan *ta marbutah* diikuti oleh yang menggunakan kata sandang *al* serta bacaan kedua kata itu terpisah, maka *ta marbutah* itu di transliterasikan dengan /h/.

Contoh :

رُؤْسَةُ الْأَطْفَالُ = raudah al-atfal atau

raudatul atfal

طَلْحَةٌ

= talhah

5. *Syaddah (Tasydid)*

Syaddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda, yaitu tanda *sayaddah* atau *tasydid*, dalam transliterasi ini tanda *syaddah* tersebut dilambangkan dengan huruf, yaitu huruf yang sama dengan huruf yang diberi *syaddah* itu.

Contoh :

رَبَّنَا = —rabbana

نُعْمَانٌ = —nu’ima

6. Kata Sandang

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan لـ. Namun dalam transliterasi ini kata sandang itu dibedakan atas kata sandang yang diikuti oleh huruf *syamsiah* dan kata sandang yang diikuti oleh huruf *qamariah*.

a. Kata sandang yang diikuti huruf *syamsiah*

Kata sandang yang diikuti huruf *syamsiah* ditransliterasikan sesuai dengan bunyinya, yaitu /l/ diganti dengan huruf yang sama dengan huruf yang langsung mengikuti kata sandang itu :

Huruf-huruf *syamsiah* ada empat belas, yaitu :

1.	ت	T	8.	ش	sy
----	---	---	----	---	----

2.	ث	S	9.	ص	ş
3.	د	D	10.	ض	đ
4.	ذ	Z	11.	ط	ť
5.	ر	R	12.	ظ	ż
6.	ز	Z	13.	ل	l
7.	س	S	14.	ن	n

Contoh :

أَلَدْهُرُ	= ad-dahru	الشَّمْسُ	= asy-syamsu
أَنَّمَلُ	= an-namlu	اللَّلَّنُ	= al-lailu

b. Kata sandang yang diikuti oleh huruf *qamariah*

Kata sandang yang diikuti oleh huruh *qamariah* ditransliterasikan sesuai dengan aturan yang digariskan didepan dan sesuai juga dengan bunyinya. Huruf-huruf *qamariah* ada empat belas, yaitu :

1.	ا	a, i, u	8.	ف	F
2.	ب	B	9.	ق	Q
3.	ج	J	10.	ك	K
4.	ح	h	11.	م	M
5.	خ	Kh	12.	و	W
6.	ع	-'	13.	ه	H
7.	غ	G	14.	ي	Y

Contoh :

أَلْقَمُ	= al-qamaru
أَلْفَرُ	= al-faqrū
أَلْغَابُ	= al-gaibu
أَلْعَنُ	= al-'ainu

7. Hamzah

Hamzah ditransliterasikan dengan *apostrof*. Namun, hanya berlaku bagi hamzah yang terletak ditengah dan di akhir kata. Apabila terletak diawal kata, *hamzah* tidak dilambangkan karena dalam tulisan Arab berupa *alif*. Contoh :

شَنْيٌ	=	<i>syai'un</i>	أِمْرُثٌ	=	<i>umirtu</i>
إِنْ	=	<i>inna</i>	أَكَلْ	=	<i>akala</i>

8. Penulisan Kata

Pada dasarnya setiap kata, baik *fill* (kata kerja), *isim* (kta benda), dan *haraf*, ditulis terpisah. Hanya kata-kata tertentu yang penulisannya dengan huruf Arab sudah lazim dirangkaikan dengan kata lain, karena ada huruf atau harakat yang dihilangkan, maka transliterasi ini penulisan kata tersebut dirangkaikan juga dengan kata lain yang mengikutinya. Contoh :

ابْرَاهِيمُ الْخَالِلِ	= <i>ibrahim al Khalil</i> atau <i>Ibrahimul-Khalil</i>
بِسْمِ اللَّهِ مَجْرِ بَهَا وَمُرْسَهَا	= <i>Bissmillahi majraha wa mursaha</i>

9. Penulisan Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam transliterasi ini huruf tersebut digunakan juga. Penggunaan huruf kapital seperti berlaku dalam Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan, antara lain huruf kapital digunakan untuk menulis huruf awal nama diri dan penulisan kalimat. Apabila nama diri itu didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal kata sandang. Contoh :

وَمَا مُحَمَّدٌ الْأَرْسُولُ	= <i>Wa ma Muhammad illa rasul</i>
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ	= <i>Alhamdu lillahi rabbil-'alamin</i>

Penggunaan huruf kapital untuk Allah berlaku jika dalam tulisan Arabnya memang lengkap demikian. kalau penulisan itu disatuka dengan kata lain sehingga huruf dan harakat yang dihilangkan, huruf kapital tidak dipergunakan. Contoh :

لِلَّهِ اَلْأَمْرُ جَمِيعًا	=	<i>Lillahi al-amru jami'an</i>
وَاللَّهُ بِكُلِّ شَيْءٍ عَلِيمٌ	=	<i>Wallahu bi kulli syai'in 'alim</i>

10. Tajwid

Bagi mereka yang menginginkan kefasihan dalam bacaan, pedoman transliterasi ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan ilmu tajwid. Karena itu, peresmian pedoman transliterasi ini perlu disertai dengan pedoman tajwid. Untuk maksud ini pada Musyarakah Kerja Ulama Al-Quran tahun 1987/1988 dan tahun 1988/1989 telah dirumuskan konsep. Pedoman praktis tajwid Al-Quran ini sebagai pelengkap Transliterasi Arab-Latin.



